

Ata – 256 (Ducentésima quinquagésima sexta) Reunião ordinária do CDMPCSB

Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara

Aos doze dias de dezembro de 2024, às 14 horas, ocorreu na Secretaria de Cultura e Desenvolvimento do Turismo de Santa Bárbara, localizada na Rua Conselheiro Afonso Pena, nº116, Centro, a reunião do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural. A convocação foi realizada por meio de um convite enviado via WhatsApp pelo presidente do Conselho, Wesley Souza Dias Soares, que é o representante titular da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo. Estiveram presentes: **Wesley Souza Dias Soares**, representante do Órgão Municipal de Cultura; **Cássia Regina das Dores Vieira**, representante suplente do órgão municipal de educação; **Pe. Darci Fernandes Leão**, representante da Paróquia Santo Antônio; **Aiton Geraldo do Silva** (Corporação Santo Antônio), **Maria do Rosário Silva** (Tear-da-Serra) e Sra. **Claudia Hany Dias Pereira**, Membro Suplente (Associação de Brumal). A reunião foi instaurada com quórum suficiente, conforme determina o artigo 23 do Regimento Interno em vigor. **As seguintes pautas foram:**

PAUTA 01: Revalidação dos Bens Imateriais: Corporação Musical Santo Antônio e Modo de fazer as Bonecas de Palha e aprovação dos cronogramas e planos de salvaguarda; **PAUTA 02:** Intervenção no imóvel tombado da Escola Nossa senhora do Sagrado Coração sem prévia autorização; **PAUTA 03:** Aprovação final do inventário de 2024 (exercício 2026) e divulgação; **PAUTA 04:** Prestação de contas do FUMPAC e outras contas em investimentos no patrimônio cultural; **PAUTA 05:** Reforma da Agência da Caixa Econômica Federal e intervenções na calçada pública; **PAUTA 06:** Solicitação de poda de árvores no entorno da Igreja de São José, distrito de Sumidouro. Os assuntos foram apresentados e debatidos. **PAUTA 01: Revalidação dos Bens Imateriais: Corporação Musical Santo Antônio e Modo de fazer as Bonecas de Palha e aprovação dos cronogramas e planos de salvaguarda.** Wesley apresentou os processos para a Revalidação do Registro da Corporação Musical Santo Antônio e Modo de Fazer as Bonecas de Palha com seus respectivos cronogramas e Planos de Valorização e Salvaguarda. Os documentos apresentaram uma retrospectiva dos dois bens culturais nos últimos dez anos, detalhando como se apresentam atualmente. Sobre a banda, foram mencionadas sobretudo as dificuldades que a entidade vem enfrentando desde a pandemia da COVID-19 que desmobilizou o grupo, mas que aos poucos, com os apoios recebidos vem se reestruturando. Importante mencionar que mesmo perante os desafios a corporação mantém ativa a aulas de música com instrumentos de sopro e percussão e nesse ano foram abertas ainda novas vagas para inicialização musical para crianças de 6 a 8 anos, cumprindo um importante papel social e cultural, contribuindo para a formação de novos músicos e a preservação da tradição musical de Santa Bárbara. A **Revalidação do Registro da Corporação Musical Santo Antônio** nesse momento é muito importante para reafirmá-la como referência das formas de expressão artística e musical de Santa Bárbara, o que foi **APROVADA** por todos presentes. Em relação ao Modo de fazer as Bonecas de Palha, é nítido o crescimento do reconhecimento e valorização desse bem imaterial. Mesmo com a triste perda de sua mãe, Dona Hilda, um ano depois do

registro, Maria e abraçou todo o conhecimento adquirido com sua mãe para a produção das Bonecas de Palha. Com as diversas ações realizadas para difusão e educação patrimonial desenvolvidas com ela durante esses dez anos, Maria Lúcia ganhou uma enorme expressividade e reconhecimento no município. Seu carisma e alegria em contar sua história e ensinar como se faz as bonecas fazem que ela seja procurada por escolas, turistas e empresas para apresentar seu artesanato. As Bonecas de Palha de Santa Bárbara são conhecidas não somente no município, mas em outros município e estados, sendo até exportadas para outros países. A partir de oficinas, outras pessoas estão apreendendo a fazer as bonecas de palha, o que garante que o saber está sendo transmitido para gerações. Atualmente, após dez anos de registro, o a bonecas de palha de milho faz parte da identidade cultural e se tornou um dos artesanatos mais procurados da cidade o que ratifica a **Revalidação Registro do Modo de fazer as Bonecas de Palha** como patrimônio cultural imaterial de nossa cidade, o que foi **APROVADA** por todos presentes. Ambos **Planos de Salvaguarda e Valorização com o cronograma de ações** apresentados foram debatidos e aprovados pelos respectivos detentores durante a elaboração e **APROVADOS** por unanimidade por esse Conselho. Wesley informou que com a aprovação das revalidações será feito um comunicado oficial no site do município dando publicidade ao ato e realizadas as respectivas averbações no livro de registro. Após, Wesley informou que o Plano de Salvaguarda da Cavallhada encerrou neste ano sendo necessário a elaboração de um novo plano. O mesmo foi debatido com a Sr. Maria José, presidente da Associação Comunitária de Brumal, representante da comunidade detentora. O novo Plano elabora foi apresentado ao Conselho e APROVADO por todos. **PAUTA 02: Obras no imóvel tombado da Escola Nossa Senhora do Sagrado Coração sem prévia autorização:** Sr. Wesley Souza informou que após a realização do levantamento para os laudos dos bens tombados, foi comunicado à Secretaria que a Escola Senhora do Sagrado Coração sofreu pintura externa de conservação na parte onde está instalada Promotoria do Ministério Público sem prévia autorização do Conselho. A pintura em nada alterou a caracterização do bem pois foram mantidas as mesmas cores. Considerando que não houve prejuízos na preservação do bem, pelo contrário, a ação contribuiu para a conservação do prédio, o Conselho definiu que não irá notificar, vai realizar um comunicado de forma instrutiva ao órgão para que se atente a qualquer intervenção, mesmo de caráter conservativa que seja informada à Secretaria para Conselho para deliberação. **PAUTA 03: Aprovação final do inventário de 2024 (exercício 2026) e divulgação:** Sr. Wesley Souza apresentou o documento final do Inventário exercício 2026, elaborado pela empresa Pólen consultoria, constando da fase de atualização. Foram realizadas 21 atualizações e elaboradas 08 novas fichas conforme lista a seguir: **ATUALIZAÇÃO: BENS MÓVEIS E INTEGRADOS:** (IPAC 2008 / exercício 2009) - Acervo da Capela São José (Brumal): 1) Arco-cruzeiro; 2) Púlpito; 3) Retábulo-mor; 4) Tribuna do Coro; Acervo da Capela Santana (Brumal): 5) Mesa do altar-mor; 6) Retábulo-mor; 7) Sino; (IPAC 2009 / exercício 2010) - Acervo da Igreja de Nossa Senhora da Conceição (Conceição do Rio Acima): 8) Balaustrada da nave; 9) Jesus Crucificado - Imaginária; 10) Nossa Senhora da Conceição - Imaginária; 11) Pia de Água Benta; 12) Pintura de Forro da Capela-mor; 13) Retábulo-mor; 14) Sagrado Coração de Jesus - Imaginária; 15) São Francisco de

Lúcia não se abateu

[Assinatura]

[Assinatura]

Assis - Imaginária; 16) São Sebastião - Imaginária; ARQUIVO: 17) Cartório de Registro Civil e Notas, Brumal; PATRIMÔNIO IMATERIAL: 18) Festa de Santo Amaro e Cavalhada de Brumal (Brumal); 19) Folia de Reis (Brumal); 20) Festa de São José (Sumidouro); 21) Festa de Santana (Santana do Morro). **PRODUÇÃO DE NOVAS FICHAS: BENS MÓVEIS E INTEGRADOS:** Acervo da Igreja de Nossa Senhora da Conceição (Conceição do Rio Acima): 1) São Vicente de Paulo - Imaginária; 2) Santa Rita - Imaginária; 3) Cruz Processional A; 4) Cruz Processional B; PATRIMÔNIO IMATERIAL: 5) Ofício das tecelãs de Brumal (Brumal); 6) Ofício das tecelãs do Tear da Serra (Barra Feliz); 7) Banda de flautas de Sumidouro (Sumidouro); 8) Modo artesanal de fazer flautas (Sumidouro); 9) Geraldo Gregório Ferreira - Mestre (Sumidouro). Sr. Wesley informou que as novas fichas de bens móveis foram identificadas durante o campo da equipe na Igreja. Já os bens imateriais foram solicitados pela Secretaria uma vez que esses bens não haviam sido inventariados na época que o inventário foi realizado. O Tear da Serra embora não estar localizado no Distrito de Brumal, foi realizado o seu inventário considerando se tratar da mesma atividade/ofício das tecelãs de Brumal, o que reforça a forte identidade de Santa Bárbara no ramo da tecelagem tradicional, patrimônio imaterial que recebeu indicação de registro na ficha. A divulgação do inventário ocorrerá com a publicação da lista no site da Secretaria <https://www.vemprasantabarbara.com.br/>. O **INVENTÁRIO e sua DIVULGAÇÃO** foram **APROVADOS** por unanimidade.

Pauta 4. Prestação de Contas do FUMPAC e outros investimentos para encaminhamento ao IEPHA. Sr. Wesley primeiramente explicou que a prestação de

contas apresentada é a que se destina como comprovação para o programa do ICMS Patrimônio Cultural exercício 2025 ressaltando que a Deliberação não aceita como comprovação alguns investimentos realizados como despesas com consultoria, contratação de artistas para as celebrações registradas e serviços de brigadistas e segurança. Portanto, ainda que o FUMPAC tenha algumas despesas nesse sentido, as mesmas não se encontram no relatório por esse motivo. Wesley apresentou duas tabelas com o resumo dos investimentos realizados para cada bem cultural, sendo uma do FUMPAC e outra de outras fontes:

RESUMO DOS INVESTIMENTOS DO FUMPAC: PERÍODO: 01/jan/2024 a 31/dez/2024		
NOME DO BEM CULTURAL	VALOR TOTAL INVESTIDO	FONTE
1. ENCENAÇÃO "OS PASSOS DA AGONIA" <u>Bem registrado</u>	R\$ 77.970,00	FUMPAC
2. FESTA DE SANTO ANTÔNIO <u>Bem registrado</u>	R\$ 126.492,00	FUMPAC
3. CAVALHADA DE BRUMAL <u>Bem registrado</u>	R\$ 81.450,00	FUMPAC
4. GRUPO DE CONGO DE SANTA BÁRBARA <u>Bem registrado</u>	R\$ 35.841,72	FUMPAC
5. MODO DE FAZER AS BONECAS DE PALHA - <u>Bem registrado</u>	R\$ 8.000,00	FUMPAC

6. CORPORAÇÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO / SEDE DA BANDA - Bem registrado / bem inventariado	R\$ 25.110,25	FUMPAC
7. ESTAÇÃO FERROVIÁRIA / NÚCLEO HISTÓRICO Bem tombado / inventariado	R\$ 966,67	FUMPAC
TOTAL DE INVESTIMENTOS FUMPAC	R\$ 355.830,64	FUMPAC

RESUMO DOS INVESTIMENTOS OUTRAS FONTES:
PERÍODO: 01/jan/2024 a 31/dez/2024

NOME DO BEM CULTURAL	VALOR TOTAL INVESTIDO	FONTE
1. PARQUE RECANTO VERDE - Bem tombado	R\$ 3.539.081,51	Recursos próprios (Sec. M. do Meio Ambiente)
2. MODO DE FAZER AS BONECAS DE PALHA - Bem registrado	R\$15.000,00	Recursos da Lei Paulo Gustavo
3. MODO DE FAZER AS BONECAS DE PALHA - Bem registrado	R\$10.000,00	Recursos da Lei Aldir Blanc
TOTAL DE INVESTIMENTOS OUTRAS FONTES	R\$ 3.564.081,51	Recursos próprios; Lei PG; Lei Aldir Blanc

Ainda como forma de detalhamento dos investimentos realizados pelo FUMPAC para fins de comprovação, foram apresentadas as despesas detalhadas:

NOME DO BEM CULTURAL: ENCENAÇÃO "OS PASSOS DA AGONIA"	
Prestação de serviço de sonorização e iluminação de grande porte para as encenações bíblicas.	R\$29.770,00
Instalação de 6 sanitários químicos para público durante a apresentação das encenações bíblicas	R\$ 3.200,00
Pagamento de auxílio financeiro estabelecido no Termo de Fomento 001/2024 para o Grupo Âncora, detentor do bem registrado "Os Passos da Agonia" para custeio do projeto "Os Passos da Agonia em 2025 – Edição especial 50 anos de tradição" Compartilhada".	R\$ 45.000,00
NOME DO BEM CULTURAL: FESTA DE SANTO ANTÔNIO	
Prestação de serviço de sonorização e iluminação de grande porte no período de 07 a 13 de junho no Pátio da estação ferroviária, para atender a tradicional Festa de Santo Antônio.	R\$ 25.000,00
Locação de 20 sanitários químicos no período de 07 a 13 de junho no Pátio da estação ferroviária, para atender a tradicional Festa de Santo Antônio.	R\$ 19.000,00
Locação de gerador de 180KVA para 7 dias de evento para atender a tradicional Festa de Santo Antônio.	R\$ 36.800,00
Locação de galpão 16x30m no período de 07 a 13 de junho no Pátio da estação ferroviária, para atender a tradicional Festa de Santo Antônio.	R\$ 38.100,00
Locação de Pannel de LED de alta definição (P3 – Indoor).	R\$ 7.592,00
NOME DO BEM CULTURAL: CAVALHADA DE BRUMAL	
Locação de gerador de 150KVA + 180KVA + 260 KVA para 3 dias de evento durante a Cavahada de Brumal.	R\$ 24.250,00
Palco 12x10m para 3 dias de evento.	R\$ 13.200,00
Locação e prestação de serviço de sonorização de grande porte para 3 dias de evento.	R\$ 20.000,00
Locação de 30 sanitários químicos para 3 dias de evento.	R\$ 24.000,00

NOME DO BEM CULTURAL: GRUPO DE CONGO DE SANTA BÁRBARA	
Contratação de transporte de passageiro para condução dos integrantes do Grupo de Congo de Santa Bárbara para outras localidades em 2024 (Itabira-28/04; Antônio Dias-19/05; Córrego São Miguel/Rio Piracicaba-26/05; Bela Vista de Minas-02/06; Mariana-09/06; Congonhas-30/06; São Gonçalo-23/06; Toledo-07/07; Cachoeira de Florália-28/07; Bateias-04/08; Alvinópolis-18/08; Rio Piracicaba-25/08; Turvo Alvinópolis-01/09; Rio Piracicaba-08/09; Mumbaça em Fonseca-15/09; Santana em Fonseca-22/09; Nova Era-29-09; Alvinópolis 05-10; João Monlevade-13/10; Florália-27/10; e Bela Vista de Minas 01/12.	R\$ 35.841,72
NOME DO BEM CULTURAL: MODO DE FAZER AS BONECAS DE PALHA	
Oficina de artesanato de palha de milho.	R\$8.000,00
NOME DO BEM CULTURAL: CORPORAÇÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO / SEDE DA BANDA	
Execução de serviços de manutenção e reparos na sede da Corporação Musical Santo Antônio. Realização de reparos no reboco com fechamento de trincas e pintura interna e externa do imóvel.	R\$ 25.110,25
NOME DO BEM CULTURAL: ANTIGA ESTAÇÃO FERROVIÁRIA	
Execução de serviços de manutenção e reparos: troca de vidros da fachada principal devido à quebra por vândalos	R\$ 966,67




Wesley informou que é provável que alguns bens patrimoniais ainda recebam recurso da Lei Paulo Gustavo, mas que a publicação do resultado dos projetos aprovados ainda não foi publicada. Ficou **APROVADA** por todos a **Prestação de Contas do FUMPAC e Outras Fontes** que será encaminhada ao IEPHA para o programa do ICMS Patrimônio Cultural exercício 2026 com valores de **R\$355.830,64 (trezentos e cinquenta e cinco mil, oitocentos e trinta reais e sessenta e quatro centavos)** com recursos do FUMPAC e **R\$3.564.081,51 (três milhões, quinhentos e sessenta e quatro mil e oitenta e um reais e cinquenta e um centavos)** em investimentos de Outras Fontes totalizando **R\$3.919.912,15 (três milhões, novecentos e dezenove mil, novecentos e doze reais e quinze centavos)**. **Pauta 5: deliberação sobre o processo de Alvará de Reforma n.º 1187/2024, protocolado pela Caixa Econômica Federal.** O referido processo abrange a reforma interna da agência e substituição do pavimento da calçada pública localizada parcialmente na Zona de Preservação Cultural (ZPC), conforme Lei Municipal Complementar n.º 1981/2020. Após análise do relatório técnico apresentado pelo Setor de Análise da fiscalização de obras do município e das especificações do projeto de reforma, o Conselho aprovou as intervenções propostas, condicionadas ao seguinte: 1- A aprovação do piso cimentado de alta resistência para a calçada pública, que substitui a proposta inicial de ladrilho, considerando sua adequação às normas de acessibilidade e à legislação vigente; 2- O remanejamento de elementos de fachada e demais acabamentos externos deve preservar a harmonia visual e atender às diretrizes de proteção cultural da ZPC e 3- A pintura externa na cor "branco gelo" e o remanejamento de mapas táteis devem seguir as normas de acessibilidade e estética urbana. Diante do exposto, o Conselho **Aprova** a proposta do projeto de reforma da Caixa Econômica Federal, observados os itens acima descritos. **Pauta 6: Solicitação de poda de árvores no entorno da Igreja de São José, distrito de Sumidouro.** O Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, sobre a solicitação de poda de árvores no entorno da Igreja de São José, tombada pelo

**Ata – 257ª (Ducentésima quinquagésima sétima) Reunião ordinária do
CDMPCSB**

**Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa
Bárbara**

Aos dezenove dias de março de 2025, às 14 horas, ocorreu na Secretaria de Cultura e Desenvolvimento do Turismo de Santa Bárbara, localizada na Rua Conselheiro Afonso Pena, nº116, Centro, a reunião do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural. A convocação foi realizada por meio de convite encaminhado via WhatsApp pelo presidente do Conselho, Jeremias de Jesus Francisco, que é o representante titular da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo. Estiveram presentes: **Jeremias de Jesus Francisco**, representante titular do Órgão Municipal de Cultura; **Wanderlaine Campos de Almeida**, representante suplente do Órgão Municipal de Cultura, **Juliano de Moraes Caldeira Xavier**, representante titular do Poder Legislativo Municipal; **Fernanda Moreira Bicalho**, representante do órgão municipal de educação; **Cássia Regina das Dores Vieira**, representante suplente do órgão municipal de educação; **Pe. Darci Fernandes Leão**, representante da Paróquia Santo Antônio; **Ailton Geraldo do Silva** (Corporação Santo Antônio), **Maria do Rosário Silva** (Tear-da-Serra) e Sra. **Cláudia Hany Dias Pereira**, Membro Suplente (Associação de Brumal), A reunião foi instaurada com quórum suficiente, conforme determina o artigo 23 do Regimento Interno em vigor.

As pautas foram: **PAUTA 01:** Posse dos novos membros do conselho, exercício 2025/2027. Os termos de posse da nova composição serão assinados na próxima reunião; **PAUTA 02:** Eleição da nova diretoria; **PAUTA 03:** Calendário Anual de Reuniões Ordinárias; **PAUTA 04:** Aprovação do Plano de Aplicação do ICMS Cultural - 2025 (exercício 2026), anexo; **PAUTA 05:** Aprovação da restauração do Chafariz de Brumal; **PAUTA 06:** Aprovação da instalação de 03 (três) placas indicativas; **PAUTA 07:** Aprovação da poda de árvores na Praça Largo de Brumal; **PAUTA 01: Posse dos**

novos membros do Conselho; Na oportunidade, conforme previsto no Decreto nº 6211/2025, o Ilustríssimo Secretário Municipal de Cultura e Desenvolvimento do



Handwritten signatures of the council members and the secretary, including names like Jeremias, Wanderlaine, Juliano, Fernanda, Cássia, Pe. Darci, Ailton, Maria do Rosário, and Cláudia.

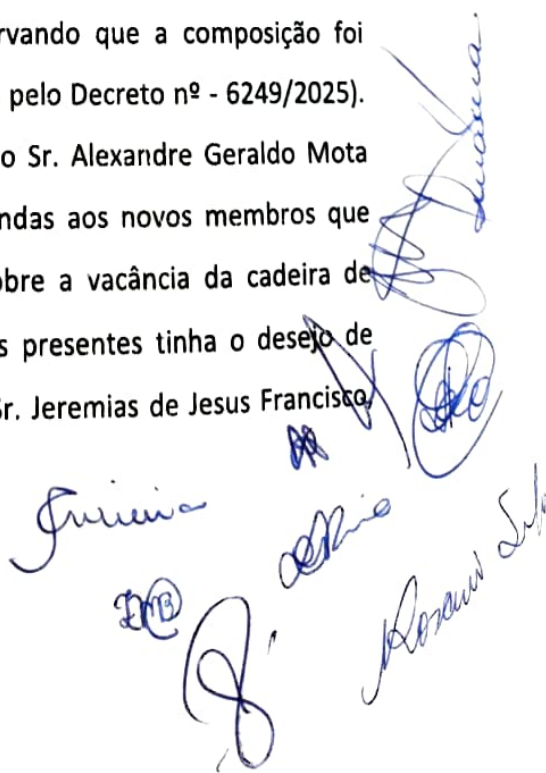
Turismo,

Sr.

Alexandre Geraldo

Mota, acompanhou a reunião para apresentar os novos conselheiros e regularizar o Conselho eleito no dia 01/03/2025, uma vez que a cadeira de presidente ficou vaga, devido à saída do Sr. Wesley Souza Dias Soares. O Sr. Secretário Alexandre Geraldo Mota, designado e autorizado legalmente pelo Prefeito, DECLARA EMPOSSADOS, os membros do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, abaixo designados conforme segmentos indicados no Regimento Interno em vigor: **ÓRGÃO MUNICIPAL DE CULTURA:** Membro Titular: Jeremias de Jesus Francisco; Membro Suplente: Wanderlaine Campos de Almeida; **ÓRGÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:** Membro Titular: Fernanda Moreira Bicalho; Membro Suplente: Cássia Regina das Dores Vieira; **PARÓQUIA SANTO ANTÔNIO:** Pe. Darci Fernandes Leão; Membro Suplente: Madson José das Silva; **SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA:** Membro Titular: Rayssa Rodrigues Fonseca Viana De Souza; Membro Suplente: Luciana Angélica Couto Gomes; **PODER LEGISLATIVO:** Membro Titular: Juliano de Moraes Caldeira Xavier; Membro Suplente: Fernando Leal Fonseca; **REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE CULTURA, ARTES, COMUNICAÇÃO E TURISMO- SOCIEDADE CIVIL:** Membro Titular - Tear-da-Serra - Maria do Rosário Silva; Membro Suplente - Grupo Âncora CIA de Teatro - Marcela Reis de Moraes; Membro Titular - Corporação Musical Santo Antônio - Ailton Geraldo da Silva; Membro Suplente - Grupo de Congo - Neli Gonçalo dos Santos; Membro Titular - AART - Márcio Antônio Bessa Martins; Membro Suplente - Associação Comunitária de Brumal - Claudia Hany Dias Pereira: DeSTE modo, foi dada a posse aos novos membros do Conselho Deliberativo Mucipal do Patrimônio Cultural. Observando que a composição foi parcialmente alterada, conforme anexo 01 (ratificado pelo Decreto nº - 6249/2025).

PAUTA 02: Eleição Geral da Diretoria; Na ocasião, o Sr. Alexandre Geraldo Mota expôs a importância do Conselho e deu as boas vindas aos novos membros que passaram a integrar o Conselho, complementou sobre a vacância da cadeira de presidente do Conselho e questionou se algum dos presentes tinha o desejo de ocupar o posto. Enfim, foi sugerido que o servidor Sr. Jeremias de Jesus Francisco,



Handwritten signatures in blue ink, including names like Jeremias, Ailton, and others, along with circular stamps.

representante da

Secretaria

Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, ocupasse o cargo. Não havendo a manifestação dos demais, o nome do servidor foi aprovado por unanimidade pelos presentes Conselheiros. Após deliberação do conselho, nos termos do Artigo 11 do Regimento Interno do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara - MG, a diretoria passou a ser composta da seguinte forma: Presidente: Jeremias de Jesus Francisco; Vice-Presidente: Marcela Reis de Moraes; 1ª Secretária: Cássia Regina das Dores Vieira; 2ª Secretária: Fernanda Moreira Bicalho; O Sr. Alexandre Geraldo Mota sugeriu colocar no grupo do Conselho, no aplicativo WhatsApp, a deliberação com o objetivo de repassar para os demais conselheiros a decisão tomada; além disso, abriria a possibilidade de manifestação dos ausentes por 48 horas. A sugestão foi aprovada por todos os membros presentes. O Sr. Alexandre Geraldo Mota encerrou a sua participação agradecendo a presença e disponibilidade de todos. Deste modo foi dada a posse aos novos membros do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural.

PAUTA 03: Calendário Anual de Reuniões; Ficou acertado que as próximas reuniões ordinárias ocorrerão nos dias **14/05; 16/07; 10/09; e 19/11** do ano corrente, além das Reuniões Extraordinárias. Ressaltando que as datas poderão sofrer alterações conforme necessidade e conveniência, após deliberação do Conselho. **PAUTA 04:**

Aprovação do Plano de Aplicação do ICMS Cultural - 2025 (exercício 2026), anexo 02; Ficou **APROVADO** por todos o **Plano de Aplicação do ICMS Cultural 2025, exercício 2026,** cujo montante de investimentos previstos será no importe de **R\$ 1.058.961,65 (hum milhão, cinquenta e oito mil novecentos e sessenta e um reais e sessenta e cinco centavos)** com recursos do FUMPAC, conforme anexo.

PAUTA 05: Aprovação da restauração do Chafariz de Brumal; O conselho deliberou acerca da restauração do Chafariz de Brumal. Na oportunidade, Jeremias comunicou que a empresa "Oficina de Restauro" será responsável pela execução das obras de restauro. O conselho **aprovou**, por unanimidade, a realização dos serviços. **PAUTA**

06: Aprovação da instalação de 03 (três) placas indicativas; Fora submetida à

Jeremias

7m

Alceni Silva



votação do conselho, a
instalação de 03 (três) placas indicativas sobre os bens tombados, sendo, portanto,
01 no Chafariz de Brumal; 01 no Antigo Hospital Velho; e 01 No Muro das Ruínas do
Barão de Catas Altas. O conselho aprovou sem ressalvas; **PAUTA 07: Aprovação da**
poda de árvores na Praça Largo de Brumal; O Setor de Análise Ambiental, requereu
ao conselho, aprovação para que fossem realizadas podas para levantamento e
remoção de galhos mais baixos dos coqueiros e elevação das copas dos indivíduos
arbóreos; bem como remoção de vegetação invasora, indicados no parecer de n.º
59/2025, conforme solicitação submetida ao conselho, por meio do processo
000053/2025, oriundo do Setor de Análise Ambiental. Após deliberar sobre, o
conselho aprovou a realização das podas solicitadas, ressaltando que as
respectivas intervenções sejam executadas sob supervisão técnica, respeitando as
diretrizes de proteção do patrimônio histórico e ambiental. Por fim, após as
deliberações, o Sr. Jeremias de Jesus Francisco, fez o uso da palavra para noticiar aos
conselheiros que já estão ocorrendo as instalações do sistema do Corpo de
Bombeiros nos Bens Tombados do Município. Salientando que restava pendente a
conclusão no Memorial Afonso Penna, em razão da espera pela liberação do recurso
por meio da Plataforma Semente. Na oportunidade, informou que a licitação para o
a restauração arquitetônica do Casarão de Barra Feliz ocorrerá no dia 09 de abril do
ano corrente. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e lavrada

Jeremias

100

100

100

100



Alexandre Geraldo

AUTORIDADE:

Mota
(Secretário Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo)

REPRESENTANTES DO ÓRGÃO MUNICIPAL DE CULTURA:

Membro Titular: Jeremias de Jesus Francisco

Membro Suplente: Wanderlaine Campos de Almeida

REPRESENTANTES DO ÓRGÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

Membro Titular: Fernanda Moreira Bicalho

Membro Suplente: Cássia Regina das Dores Vieira

REPRESENTANTES DA PARÓQUIA DE SANTO ANTÔNIO:

Membro Titular: Sr. Pe. Darci Fernandes Leão

Membro Suplente: Madson José da Silva

REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA:

Membro Titular: Rayssa Rodrigues Fonseca Viana de Souza (SMIU)

Membro Suplente: Luciana Angélica Couto Gomes (SMA)

REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO:

Membro Titular: Juliano de Moraes Caldeira Xavier

Membro Suplente: Fernando Leal Fonseca

REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE CULTURA, ARTES, COMUNICAÇÃO E TURISMO - SOCIEDADE CIVIL:

Membro Titular: Maria do Rosário Silva (Tear-Da-Serra)

Membro Suplente: Macela Reis de Moraes (Grupo Âncora Cia de Teatro)

Membro Titular: Ailton Geraldo da Silva (Corp. Musical Santo Antônio)

Membro Suplente: Neli Gonçalo dos Santos (Grupo de Congo)

Membro Titular: Márcio Antônio Bessa Martins (AART)

Membro Suplente: Claudia Hany Dias Pereira (Assoc. Comunitária de Brumal)



Prefeitura de
**Santa
Bárbara**

Secretaria Municipal
de Cultura e Desenvolvimento
do Turismo

Plano de Ações FUMPAC – 2025

AÇÃO	BREVE DESCRIÇÃO DA AÇÃO	VALOR	SITUAÇÃO
Termo de fomento Corporação Santo Antônio	Repasse financeiro para garantia de manutenção e permanência da corporação, bem registrado do município, os mesmos apresentam plano de trabalho para comprovação de ações e gastos com o repasse feito.	R\$60.000,00	APROVADO
Termo de fomento com o Grupo Âncora "Passo da Agonia" Ano 2023 Exercício 2024	Repasse financeiro para garantia de manutenção e permanência do bem "Passos da Agonia" registrado no município, o seu detentor, Grupo Âncora CIA de Teatro apresentam para a Secretaria e para a comissão um plano de trabalho para comprovação de ações e gastos com o repasse feito.	R\$55.000,00	APROVADO
Obras e Instalações em prédios protegidos	Restaurações, manutenções e projetos complementares.	R\$400.000,00	APROVADO
Transporte para o Grupo de Gongo de Santa Bárbara	Repasse é destinado a custear as viagens do grupo de congado do Município de Santa Bárbara, pago pela secretaria.	R\$45.000,00	APROVADO
Investimentos em festa tradicionais e populares inventariadas	Investimento com Infraestrutura e Estrutura (Som, palco, tenda, manutenções e gambiarras).	R\$40.000,00	APROVADO
Oficina Bonecas de Palha	Oficinas sobre o modo de fazer bonecas de palha.	R\$8.000,00	APROVADO
Passos da Agonia	Investimentos com Infraestrutura e Estrutura para a realização da encenação 2025.	R\$60.000,00	APROVADO
Festa de Santo Antônio	Investimentos com Infraestrutura e Estrutura para a realização da festa de Santo Antônio 2025.	R\$140.000,00	APROVADO
Festa de Santo Amaro e Cavallhada de Brumal	Investimentos com Infraestrutura e Estrutura para a realização da festa de Santo Amaro e a Tradicional Cavallhada de Brumal	R\$131.000,00	APROVADO
Consultoria ICMS	Consultoria a fim de dar suporte as demandas do Conselho Municipal Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara e a Secretaria Municipal de Cultura e desenvolvimento do Turismo a respeito do patrimônio cultural, dar suporte e consultoria completa com relação ao ICMS Patrimônio Cultural...	R\$119.961,65	APROVADO

TOTAL DE INVESTIMENTOS PREVISTOS APROVADOS = 1.058.961,65

Alexandre Geraldo Mota

Secretário Municipal de Cultura e Desenvolvimento Turismo.

Jeremias de Jesus Francisco

Gestor Administrativo

Membros do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara - MG

REPRESENTATIVIDADE		NOME
ÓRGÃO MUNICIPAL DE CULTURA E DESENVOLVIMENTO DO TURISMO	Titular	Jeremias de Jesus Francisco
	Suplente	Wanderlaine Campos de Almeida
ÓRGÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	Titular	Fernanda Moreira Bicalho
	Suplente	Cássia Regina das Dores Vieira
PARÓQUIA DE SANTO ANTÔNIO	Titular	Sr. Pe. Darci Fernandes Leão
	Suplente	Madson José da Silva
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO E SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPÉCUARIA	Titular	Rayssa Rodrigues Fonseca Viana de Souza (SMIU)
	Suplente	Luciana Angélica Couto Gomes (SMA)
PODER LEGISLATIVO	Titular	Juliano de Moraes Caldeira Xavier
	Suplente	Fernando Leal Fonseca
REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE CULTURA, ARTES COMUNICAÇÃO E TURISMO.		
TEAR-DA-SERRA	Titular	Maria do Rosário Silva
GRUPO ÂNCORA CIA DE TEATRO	Suplente	Marcela Reis de Moraes
CORPORAÇÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO	Titular	Ailton Geraldo da Silva
GRUPO DE CONGO	Suplente	Neli Gonçalo dos Santos
AART	Titular	Márcio Antônio Bessa Martins
ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE BRUMAL	Suplente	Claudia Hany Dias Pereira

Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural

Março/2025



Ata – 258ª (Ducentésima quinquagésima sétima) Reunião ordinária do CDMPCSB

Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara

Aos vinte e um dias de maio de 2025, às 14 horas, ocorreu na Secretaria de Cultura e Desenvolvimento do Turismo de Santa Bárbara, localizada na Rua Conselheiro Afonso Pena, nº116, Centro, a reunião do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural. A convocação foi realizada por meio de convite encaminhado via WhatsApp pela presidente do Conselho, Samara Lins Ramos, que é a representante titular da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo. Estiveram presentes: **Alexandre Geraldo Mota**, Secretário de Cultura e Desenvolvimento do Turismo; **Samara Lins Ramos**, representante titular do Órgão Municipal de Cultura; **Juliano de Moraes Caldeira Xavier**, representante titular do Poder Legislativo Municipal; **Fernando Leal Fonseca**, representante suplente do Poder Legislativo Municipal; **Fernanda Moreira Bicalho**, representante do órgão municipal de educação; **Cássia Regina das Dores Vieira**, representante suplente do órgão municipal de educação; **Pe. Darci Fernandes Leão**, representante da Paróquia Santo Antônio; **Ailton Geraldo da Silva** (Corporação Santo Antônio), **Maria do Rosário Silva** (Tear-da-Serra) e Sra. **Cláudia Hany Dias Pereira**, Membro Suplente (Associação de Brumal). A reunião foi instaurada com quórum suficiente, conforme determina o artigo 23 do Regimento Interno em vigor. **As pautas foram:** **PAUTA 01:** Posse dos novos membros titulares do Conselho, representando o órgão municipal de cultura exercício 2025/2027; **PAUTA 02:** Eleição da nova presidência e vice-presidência do Conselho; **PAUTA 03:** Solicitação de anuência para ligação de energia elétrica mediante modificação e remoção de rede de energia; **PAUTA 04:** Informativo, apresentação do projeto da obra externa para a igreja Matriz de Santo Antônio; **PAUTA 05:** Ações patrimoniais de cunho educacional, acolhimento e recepção em menção aos 50 anos do Grupo Âncora; **PAUTA 06:** Restauração do Chafariz do largo de Brumal; **PAUTA 07:** Recurso do Processo nº2489/2024, imóvel

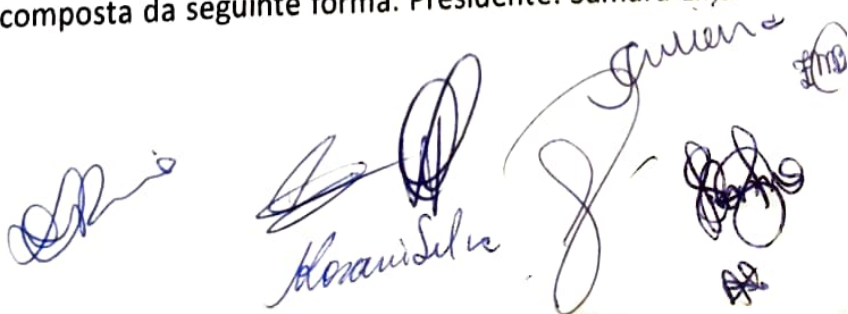
The block contains several handwritten signatures in blue ink. From left to right, they appear to be: a signature that looks like 'Maria', a signature that looks like 'Ailton', a signature that looks like 'Juliano', and a signature that looks like 'Samara'. Below the 'Ailton' signature, the name 'Ailton Silva' is written in blue ink.

referente a Dias Cafeteria Ltda; **PAUTA 08:** Informativo, Festa de Santo Antônio.

PAUTA 01: Posse dos novos membros titulares do Conselho, representando o órgão municipal de cultura exercício 2025/2027; Na oportunidade, conforme previsto no

Decreto n.º 6211/2025, o Ilustríssimo Secretário Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, Sr. Alexandre Geraldo Mota, acompanhou a reunião para apresentar dois novos membros do Conselho a fim de regularizar o Conselho eleito no dia 01/03/2025, uma vez que a cadeira de presidente que ficou vaga, devido à saída do Sr. Jeremias de Jesus Francisco e realizou uma mudança de membro do Conselho. O Sr. Secretário Alexandre Geraldo Mota, designado e autorizado legalmente pelo Prefeito, DECLARA EMPOSSADOS, os membros do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, abaixo designados conforme Regimento Interno no seguimento: **ÓRGÃO MUNICIPAL DE CULTURA:** Membro Titular: Samara Lins Ramos; Membro Suplente: Fábio Rodrigues Candea; . **PAUTA 02: Eleição da nova presidência e vice-presidência do Conselho;** Na

ocasião, o Sr. Alexandre Geraldo Mota expôs a importância do Conselho e a necessidade de ter um Conselho assíduo e integrado, complementou sobre a vacância da cadeira de presidente do Conselho e questionou se algum dos presentes tinha o desejo de ocupar o posto. Enfim, foi sugerido que a servidora Sra. Samara Lins Ramos, representante da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, ocupasse o cargo. Também foi deliberado sobre o cargo de vice presidente devido a atual ocupante da cadeira não ser assídua as reuniões, o novo nome sugerido foi do Sr. Fábio Rodrigues Candea representante da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, ocupasse o cargo. Este por sua vez estava em licença médica, não pode participar da reunião mas que já tinha ciência de sua participação na composição do Conselho. Não havendo a manifestação contrária dos demais, os nomes dos servidores foram aprovados por unanimidade pelos presentes Conselheiros. Após deliberação do Conselho, nos termos do Artigo 11 do Regimento Interno do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara - MG, a diretoria passou a ser composta da seguinte forma: Presidente: Samara Lins



Ramos; Vice-Presidente: Fábio Rodrigues Candea; 1ª Secretária: Cássia Regina das
Dores Vieira; 2ª Secretária: Fernanda Moreira Bicalho. **PAUTA 03: Solicitação de**

anuência para ligação de energia elétrica mediante modificação e remoção de rede

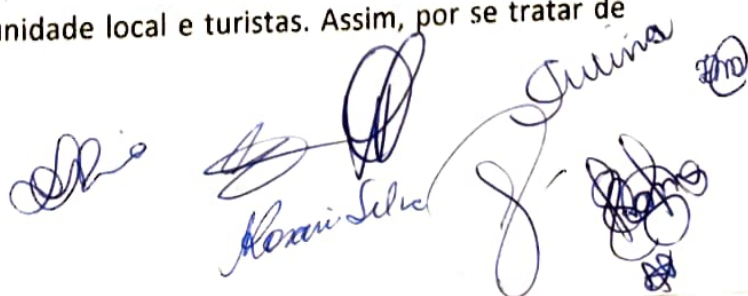
de energia; Foi apresentada a solicitação da Cemig para atender uma demanda da
Prefeitura Municipal de Santa Bárbara para a supressão de linha de energia com a
transferência de um poste para a rede elétrica aérea já existente em frente ao
prédio do Patronato. Foi apresentada a proposta do projeto para os presentes que
não identificaram impacto na respectiva área de tombamento já que lá possui a rede
e seria o acréscimo de apenas 1 poste. Após análise dos presentes ficou aprovado
por unanimidade a solicitação da Cemig de autorização para modificação de rede de
energia, sendo necessário reforma de 64 metros de rede existente e remoção de
105 metros de rede localizada na área urbana fora da área de tombamento; **PAUTA**

04: Informativo, apresentação do projeto da obra externa para a igreja Matriz de

Santo Antônio; A título de conhecimento o Padre Darci apresentou um projeto de
restauração da parte externa da Igreja Matriz de Santo Antônio que seria a
continuidade das obras que culminaria na pintura da Igreja matriz, neste sentido, o
Conselho tomou ciência dessa demanda porém ficando em aberto o estudo por
parte tanto da secretaria quanto da paróquia a forma de conseguir captar o recurso
para realização da obra. O secretário informou que o Projeto estava em posse o
Instituto Joaquim Artes e Ofícios que também teve interesse em estudar
possibilidades de resolver essa demanda. **PAUTA 05: Ações patrimoniais de cunho**

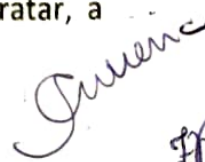
educacional, acolhimento e recepção em menção aos 50 anos do Grupo Âncora; O

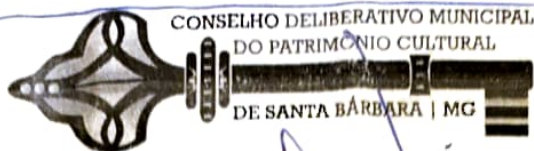
Conselho deliberou acerca da ação de cunho patrimonial, de acolhimento e
recepção do Grupo Âncora pela comemoração de 50 anos, grupo que é detentor do
bem Imaterial Registrado do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, "Os Passos da
Agonia" (Decreto Municipal nº 2.330 de 31 de outubro de 2012). O Conselho
aprovou, por unanimidade, a realização da atividade e que a mesma passe a ser
incluída no Plano de Ação de Educação Patrimonial para o ano de 2025 / exercício
2027 como ação direcionada à comunidade local e turistas. Assim, por se tratar de



Handwritten signatures of council members, including names like "Roxani Silva" and "Juliana".

uma ação de Educação Patrimonial pois a ideia é integrar e fortalecer o grupo, foi aprovado a aplicação de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) na aquisição do café de recepção. Ainda neste sentido, foi relatado pelo conselheiro, o Sr. Juliano Xavier que seria importante não somente a ação que muito válida, mas também outras formas de fortalecimento do grupo. O conselheiro Padre Darci também relatou da importância do diálogo junto aos organizadores da Peça, "Passos da Agonia" para que a mesma possa ser revisada em algumas passagens para dar maior fidelização ao texto litúrgico. **PAUTA 06: informativo, Restauração do Chafariz do largo de Brumal**; Samara informou que a restauração do Chafariz de Brumal que foi deliberada em reunião anterior tinha terminado e encaminhou no grupo fotos do monumento restaurado pelo senhor Rinaldo Urzedo, financiado pelo Instituto Joaquim Artes e Ofício; **PAUTA 07: Recurso do Processo nº2489/2024, imóvel referente a Dias Cafeteria Ltda**; O proprietário da empresa Dias cafeteria Ltda. Sr. Júlio César Dias Pereira, requereu ao Conselho, revisão de determinação emitida em novembro de 2024, referente a placa instalada na faixa de seu estabelecimento. Foi constatada durante as discussões inconsistência no parecer anterior que determinava a troca da placa. Porém, ao discutirem que não foi apresentada ao Conselho a proposta, e por se tratar de espaço que já possui duas placas similares, os conselheiros entenderam a necessidade de disciplinar o uso e a criação de uma normativa para uso de placas e demais intervenções em áreas de tombamento. Após deliberar sobre, o Conselho aprovou com ressalvas, ficou decidido em notificar de forma orientativa o empreendedor quanto a importância da conservação do bem tombado e apresentação do projeto aos órgãos públicos anterior a sua execução e, sobretudo aos proprietários do Imóvel para que seus inquilinos tenham consciência dessa necessidade. **PAUTA 08: Informativo, Festa de Santo Antônio**: O Conselho foi informado da programação da tradicional Festa de Stº Antônio que acontece na Praça da Estação e sobre as duas vagas das barracas que foram ofertadas através de edital e preenchidas pelas associações sorteadas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e lavrada.





AUTORIDADE: Alexandre Geraldo Mota

(Secretário Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo)

REPRESENTANTES DO ÓRGÃO MUNICIPAL DE CULTURA:

Membro Titular: Samara Lins Ramos Samara Lins Ramos

Membro Suplente: Fábio Rodrigues Candea _____

REPRESENTANTES DO ÓRGÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

Membro Titular: Fernanda Moreira Bicalho Fernanda Moreira Bicalho

Membro Suplente: Cássia Regina das Dores Vieira Cássia Regina das Dores Vieira

REPRESENTANTES DA PARÓQUIA DE SANTO ANTÔNIO:

Membro Titular: Sr. Pe. Darci Fernandes Leão Pe. Darci Fernandes Leão

Membro Suplente: Madson José da Silva _____

REPRESENTANTES DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E AGROPECUÁRIA:

Membro Titular: Rayssa Rodrigues Fonseca Viana de Souza (SMIU) _____

Membro Suplente: Luciana Angélica Couto Gomes (SMA) _____

REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO:

Membro Titular: Juliano de Moraes Caldeira Xavier Juliano de M. C. Xavier

Membro Suplente: Fernando Leal Fonseca Fernando Leal Fonseca

REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE CULTURA, ARTES, COMUNICAÇÃO E TURISMO - SOCIEDADE CIVIL:

Membro Titular: Maria do Rosário Silva (Tear-Da-Serra) Maria do Rosário Silva

Membro Suplente: Macela Reis de Moraes (Grupo Âncora Cia de Teatro) _____

Membro Titular: Ailton Geraldo da Silva (Corp. Musical Santo Antônio) Ailton Geraldo da Silva

Membro Suplente: Neli Gonçalo dos Santos (Grupo de Congo) _____

Membro Titular: Márcio Antônio Bessa Martins (AART) _____

Membro Suplente: Claudia Hany Dias Pereira (Assoc. Comunitária de Brumal) Claudia Hany Dias Pereira

ESTADO DE MINAS GERAIS
PREFEITURA DE SANTA BARBARA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL DE N.º 6288/2025

Altera o artigo 1º, do Decreto Municipal nº 6249/2025, que nomeou Membros Titulares e Suplentes do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara para o biênio 2025-2027.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal n.º 1250/2002 e o Memorando nº 234/2025, enviado pela Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, DECRETA:

Art. 1º Ficam alterados seguintes membros Titulares e Suplentes do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara:

Órgão Municipal de Cultura:

Membro Titular: Samara Lins Ramos
Membro Suplente: Fábio Rodrigues Candea

Art. 2º - Ficam mantidas as demais nomeações contidas no Decreto Municipal de nº 6249/2025.

Art. 3º - Aos membros do conselho se aplica o disposto na Lei Municipal de nº 1250/2002.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santa Bárbara, 26 de maio de 2025.

ALCEMIR JOSÉ MOREIRA
Prefeito Municipal

Anexo I

Composição atualizada do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara

REPRESENTATIVIDADE		NOME
ÓRGÃO MUNICIPAL DE CULTURA	Titular	Samara Lins Ramos
	Suplente	Fábio Rodrigues Candea
ÓRGÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	Titular	Fernanda Moreira Bicalho
	Suplente	Cássia Regina das Dores Vieira
PARÓQUIA DE SANTO ANTÔNIO	Titular	Padre Darci Fernandes Leão
	Suplente	Madson José da Silva
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO E SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGROPÉCUARIA	Titular	Rayssa Rodrigues Fonseca Viana de Souza (SMIU)
	Suplente	Luciana Angélica Couto Gomes (SMMAA)
PODER LEGISLATIVO	Titular	Juliano de Moraes Caldeira Xavier
	Suplente	Fernando Leal Fonseca
REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE CULTURA, ARTES COMUNICAÇÃO E TURISMO.		
TEAR-DA-SERRA	Titular	Maria do Rosário Silva
	Suplente	Marcela Reis de Moraes
GRUPO ÂNCORA CIA DE TEATRO	Titular	Ailton Geraldo da Silva
	Suplente	Neli Gonçalo dos Santos
CORPORACÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO	Suplente	Márcio Antônio Bessa Martins
	Titular	
GRUPO DE CONGO	Titular	
	Suplente	Claudia Hany Dias Pereira
AART	Suplente	
	Titular	
ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE BRUMAL.		

Publicado por
Laylla Thaís Zeferino
Código Identificador: ACBA754

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios Mineiros no dia 27/05/2025. Edição 4028
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/>

**Ata – 259ª (Ducentésima quinquagésima sétima) Reunião ordinária do
CDMPCSB**

**Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa
Bárbara**

Aos dezesesseis dias de julho de 2025, às 14 horas, ocorreu na Secretaria de Cultura e Desenvolvimento do Turismo de Santa Bárbara, localizada na Rua Conselheiro Afonso Pena, nº116, Centro, a reunião do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural. A convocação foi realizada por meio de convite encaminhado via WhatsApp pela presidente do Conselho, Samara Lins Ramos, que é a representante titular da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo. Estiveram presentes: **Samara Lins Ramos**, representante titular do Órgão Municipal de Cultura; **Fábio Rodrigues Candea**, representante suplente do Órgão Municipal de Cultura; **Juliano de Moraes Caldeira Xavier**, representante titular do Poder Legislativo Municipal; **Fernando Leal Fonseca**, representante suplente do Poder Legislativo Municipal; **Cássia Regina das Dores Vieira**, representante suplente do órgão municipal de educação; **Madson José da Silva**, representante suplente da Paróquia Santo Antônio; **Ailton Geraldo da Silva**, representante titular da sociedade civil e representante da da Corporação Musical Santo Antônio. Como convidados participaram **Josiane Alves Durões Fernandes**, **Anselmo Santos de Oliveira**, **Daniela Cristina Ayala Lacerda** representantes da empresa CERN. A reunião foi instaurada com quórum suficiente, conforme determina o artigo 23 do Regimento Interno em vigor. **As pautas foram:**

PAUTA 01: Apresentação e análise do projeto da empresa CERN Consultoria, referente ao EPIC/REPIC, vinculado ao Projeto Mina Santa Maria – Mineração Nossa Senhora do Sion Ltda; **PAUTA 02:** Entrega da primeira fase das obras da Igreja de Santo Amaro; **PAUTA 03:** Início das obras de Restauração do Casarão de Barra Feliz; **PAUTA 04:** Uso da tenda na Festa de Santo Antônio, instalada ao lado da Igreja Matriz de Santo Antônio; **PAUTA 05:** Utilização do painel de LED durante a Festa de Santo Amaro, no domingo, dia 6 de julho; **PAUTA 06:** Autorização de uso do FUMPAC para apoio ao evento "Brumal Agosto"; **PAUTA 07:** Autorização do uso do FUMPAC para revisão do telhado da Casa do Mel pois há problemas de telhas quebradas e desprendimentos de telhado. **PAUTA 01: Apresentação e análise do projeto da empresa CERN Consultoria,**

referente ao EPIC/RIPC, vinculado ao Projeto Mina Santa Maria – Mineração Nossa Senhora do Sion Ltda; Na oportunidade os representantes da empresa Cern (Consultoria e Empreendimento de Recursos Naturais Ltda.), os Srs. Josiane Alves, Anselmo Santos e Daniela Cristina, vieram apresentar os estudo do EPIC (Estudo Prévio de Impacto Cultural) e RIPC (Relatório de Impacto no Patrimônio Cultural),



vinculado ao Projeto Mina Santa Maria – Mineração Nossa Senhora do Sion Ltda- Mina Santa Maria, os técnicos apresentaram os estudos realizados e após apresentação os senhores Juliano Xavier e Fernando Leal pontuou sobre a importância de a empresa apresentar como contrapartida o incentivo a ações de programas de preservação patrimonial e oportunidades laborativas as comunidades locais, a Senhora Cassia Regina reforçou a fala dos membros. **PAUTA 02: Entrega da primeira fase das obras da Igreja de Santo Amaro;** Na ocasião, a Sra. Samara Lins Ramos, representante da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, informou para os conselheiros que a inauguração da primeira fase de restauro da igreja de Santo Amaro está prevista para a data de 14/08/2025, e informou que assim que o convite oficial chegar a essa secretaria será encaminhado aos demais membros.

PAUTA 03: Início das obras de Restauração do Casarão de Barra Feliz; Foi citado pela Sra. Samara Lins que a restauração do Casarão de Barra Feliz já iniciou com a nova empresa licitada; **PAUTA 04 Uso da tenda na Festa de Santo Antônio, instalada ao lado da Igreja Matriz de Santo Antônio;** foi informado e deliberado por unanimidade o pagamento pelo FUMPAC de uma tenda 10X10, no valor de R\$ 715,00, utilizada no dia 13 de junho na área externa da Igreja Matriz de Santo, para a realização da benção e entrega dos pães na Festa de Santo Antônio, ela se fez necessário em caráter de urgência devido o mal tempo nos dias que ocorreu o evento. **PAUTA 05: Utilização do painel de LED durante a Festa de Santo Amaro, no domingo, dia 6 de julho;** O Conselho deliberou acerca da ação de cunho patrimonial, de acolhimento e homenagem ao Sr. José de Mario pelos 51 anos de Participação na Cavalcada de Brumal e companhia de Educação patrimonial sobre a importância da preservação do Chafariz de Brumal, ambos foram realizados através de vídeo, o que fez necessário a utilização de um painel de lede no dia 06 de junho para que esses momentos acontecesse, após a informação repassada ficou decidido por unanimidade que o repasse utilizado para esse fim se daria através de recuso do FUMPAC. **PAUTA 06: Autorização de uso do FUMPAC para apoio ao evento "Brumal Agosto";** Samara deliberou sobre a utilização de recursos do FUMPAC para apoio ao evento Brumal Agosto, através de infraestrutura, serviços elétricos, hidráulicos, tenda, banheiros e manutenção com montagem e desmontagem, esse ocorrerá em função do evento participar da 10ª Jornada do Patrimônio Cultural de Minas Gerais que tem como tema "Paisagem Cultural e Patrimônio Toponímico", ela busca refletir sobre a relação entre patrimônio cultural e natural, material e imaterial, com foco na importância dos nomes de lugares como elementos de memória e identidade. Também será reportado no evento ações de cunho da Educação Patrimonial, para que esse ato aconteça a secretaria através deste, irá investir cerca de R\$16.000,00 o mesmo foi aprovado por unanimidade; **PAUTA 07 Autorização do uso do FUMPAC para revisão do telhado**





CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL
DO PATRIMÔNIO CULTURAL
DE SANTA BÁRBARA | MG

da Casa do Mel pois há problemas de telhas quebradas e desprendimentos de telhado; Foi colocado para deliberação através do uso do FUMPAC, utilização de recurso para revisão do telhado da Casa do Mel, pois após análise foi constatado telhas quebradas e desprendidas, foi realizado um levantamento prévio que resultou no valor de R\$ 9.000,00 reais e após passada a situação para os membros presentes essa pauta foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e lavrada.

Samara Lins Ramos Samara Lins Ramos;

Fábio Rodrigues Candea _____;

Cássia Regina das Dores Vieira Cássia Regina das D. Vieira;

Madson José da Silva Madson José da Silva;


Juliano de Moraes Caldeira Xavier Juliano de M. C. Xavier;

Fernando Leal Fonseca Fernando Leal Fonseca;

Ailton Geraldo da Silva Ailton Geraldo da Silva;

**Ata – 260ª (Ducentésima sexagésima) Reunião ordinária do CDMPCSB
Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa
Bárbara.**

Aos vinte dias de agosto de 2025, às 14 horas, ocorreu na Secretaria de Cultura e Desenvolvimento do Turismo de Santa Bárbara, localizada na Rua Conselheiro Afonso Pena, nº116, Centro, a reunião extraordinária do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural. A convocação foi realizada por meio de convite encaminhado via WhatsApp pela presidente do Conselho, Samara Lins Ramos, que é a representante titular da Secretaria Municipal de Cultura e Desenvolvimento do Turismo. Estiveram presentes: **Samara Lins Ramos**, representante titular do Órgão Municipal de Cultura; **Fábio Rodrigues Candea**, representante suplente do Órgão Municipal de Cultura; **Juliano de Moraes Caldeira Xavier**, representante titular do Poder Legislativo Municipal; **Fernando Leal Fonseca**, representante suplente do Poder Legislativo Municipal; **Fernanda Moreira Bicalho**, representante titular do órgão municipal de educação; **Cassia Regina das Dores Vieira**, representante suplente do órgão municipal de educação; **Madson José da Silva**, representante suplente da Paróquia Santo Antônio; **Ailton Geraldo da Silva**, representante titular da Corporação Musical Santo Antônio; **A Claudia Hany Dias Pereira**, representante titular da Associação Comunitária de Brumal; **Rayssa Rodrigues Fonseca Viana de Souza**, representante da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo. **As pautas foram: PAUTA 01:** Deliberação sobre o EPIC e RIPC, vinculado ao Projeto Mina Santa Maria – Mineração Nossa Senhora do Sion Ltda; **PAUTA 02:** Discussão sobre obra em patrimônio tombado. Praça Leste de Minas: avaliação da intervenção proposta e seus impactos no bem tombado; **PAUTA 03:** Manutenção e pequenos reparos em prédios tombados (Casa da Cultura, Museu Antoniano, Casa do Mel e Memorial Afonso Pena). **PAUTA 01** **Deliberação sobre o EPIC e RIPC, vinculado ao Projeto Mina Santa Maria – Mineração Nossa Senhora do Sion Ltda Ltda;** Na oportunidade foi apresentada novamente a documentação referente ao Estudo de Impacto ao Patrimônio Cultural (EPIC) e ao Relatório de Impacto ao Patrimônio Cultural (RIPC), elaborados no âmbito do Projeto Mina de Santa Maria, da empresa Mineração Nossa Senhora de Sion. Os(as) conselheiros(as) discutiram os potenciais impactos sobre o patrimônio cultural, com base nos fatores apresentados na documentação. Após análise, deliberaram que não há objeções à atividade, desde que sua execução ocorra de forma adequada e seja devidamente fiscalizada pelos órgãos competentes, garantindo, assim, a preservação do patrimônio histórico-cultural, a manutenção da qualidade de vida da comunidade local, bem como a geração de benefícios para a comunidade e para o município, de modo a compensar os impactos decorrentes da atividade. O Conselho acompanhará o desenvolvimento da atividade por meio de vistorias e consultas públicas. Caso sejam identificados descumprimentos das medidas protetivas,



compensatórias ou de contrapartida, o colegiado poderá intervir e solicitar providências à empresa responsável. **PAUTA 02: Discussão sobre obra em patrimônio tombado. Praça**

Leste de Minas: avaliação da intervenção proposta e seus impactos no bem tombado: Na ocasião, Rayssa apresentou aos conselheiros a proposta de obra/intervenção na Praça Leste de Minas, bem tombado do município. Ressaltou a recorrência de alagamentos na região, o que justifica a intervenção. Será feito a abertura da via para a instalação de uma caixa de captação com capacidade para 30 mil litros, cuja tampa de acesso ficará localizada no gramado da praça. A revitalização da praça será restrita a intervenções de paisagismo, calçamento, passeio e instalação de bloquetes intertravado e meio fio, preservando o gramado, os elementos originais e a identidade local. Durante a discussão, foi abordada a funcionalidade do piso intertravado, especialmente em termos de durabilidade e eficiência. Diante disso, reforçou-se a importância do acompanhamento técnico na execução dos serviços, a fim de assegurar a qualidade dos materiais utilizados e a precisão dos encaixes.

PAUTA 03: Manutenção e pequenos reparos em prédios tombados (Casa da Cultura, Museu Antoniano, Casa do Mel e Memorial Afonso Pena): Samara Lins informou que foi realizado um levantamento prévio relacionado a necessidade de realizar pequenas manutenções nos seguintes prédios tombados: **Casa da Cultura, Museu Antoniano, Casa do Mel e Memorial Afonso Pena.** Contudo, foi aprovado o uso do FUMPAC, de até R\$20.000,00 para a execução dos reparos. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e lavrada.

Samara Lins Ramos Samara Lins Ramos;

Fábio Rodrigues Candea Fábio Rodrigues Candea;

Juliano de Moraes Caldeira Xavier Juliano de M. C. Xavier;

Fernando Leal Fonseca Fernando Leal Fonseca;

Fernanda Moreira Bicalho Fernanda Moreira Bicalho;

Cassia Regina das Dores Vieira Cassia Regina D.O. Vieira;

Madson José da Silva Madson José da Silva;

Ailton Geraldo da Silva Ailton Geraldo da Silva;

Claudia Hany Dias Pereira Claudia Hany Dias Pereira;

Rayssa Rodrigues Fonseca Viana de Souza Rayssa Rodrigues Fonseca Viana de Souza

ATA - 261ª (Ducentésima sexagésima primeira) Reunião ordinária do CDMPCSB
Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara

Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, quarta-feira, às 14h00, no Memorial Affonso Penna, reuniram-se presencialmente os membros do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, em sua 261ª Reunião Extraordinária, sob a presidência da Sra. **Samara Lins Ramos**, representante titular do Órgão Municipal de Cultura. Estiveram presentes: **Fábio Rodrigues Candea**, representante suplente do Órgão Municipal de Cultura; **Fernando Leal Fonseca**, representante suplente do Poder Legislativo Municipal; **Pe. Darci Fernandes Leão**, representante suplente da Paróquia Santo Antônio; **Maria do Rosário Silva**, representante titular da sociedade civil – Tear da Serra; **Ailton Geraldo da Silva**, representante titular da sociedade civil – Corporação Musical Santo Antônio; **Claudia Hany Dias Pereira**, representante suplente da sociedade civil – Associação Comunitária de Brumal; **Maria Alice Zeitune**, representando o Sr. Fernando Barcelos Café; **Lucas Ramalho de Azevedo**, representando a empresa Alfasite Ltda.; além dos servidores **Leidiane Aparecida Perdigão** e **Pedro Augusto dos Santos Ferreira**, representando a Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo. As Pautas foram: **PAUTA 01.** Análise sobre o EPIC e RIPC- Projeto Apolo; **PAUTA 02.** Análise e Deliberação: Hotel Ouro Mel e Loja Azevedo (Substituição de telhas no prédio comercial); **PAUTA 03.** Licença pra demolição: Fernando Baceiros Café; **PAUTA 04.** Análise e Deliberação do Processo nº268/2025 de Alvará de Construção, **PAUTA 05.** Análise e Deliberação de Alvará de Construção, Torre Transmissão de Radiocomunicação. **Pauta 01. Análise sobre o EPIC e RIPC – Projeto Apolo;** Foi deliberado que os conselheiros realizarão a leitura prévia da documentação encaminhada no grupo, ficando acordado que na próxima reunião, marcada para 19/11/2025, será solicitada a presença de representantes da empresa responsável pelo projeto para esclarecimento de dúvidas. **PAUTA 02. Análise e Deliberação: Hotel Ouro Mel e Loja Azevedo (Substituição de telhas no prédio comercial);** Conforme Memorando nº 603/2025/SMIU OFICIO LOCADORA SERRA AZUL, Referente à substituição de telhas no prédio comercial da empresa Locadora de Imóveis Serra Azul Ltda., foi contextualizada a questão paisagística e urbanística. A Fiscal Leidiane informou sobre o Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) firmado entre a empresa e o Município, o qual regularizou a continuidade das obras mediante compensação urbanística. Após análise, o Conselho aprovou por unanimidade a substituição do telhado conforme o modelo de telha apresentado; **PAUTA 03. Licença pra demolição: Fernando Baceiros Café;** De acordo com o Memorando nº 602/2025/SMIU, referente ao imóvel situado na Rua Edmundo Pena, nº 220, Centro, a arquiteta Maria Alice Zeitune apresentou a proposta de demolição da edificação existente, esclarecendo que futuramente será protocolado projeto para construção de edifício residencial, respeitando as características urbanísticas do entorno. Considerando tratar-se de

Zona de Preservação Cultural (ZPC), e bem requerido não listar entre os bens de interesse de preservação cultural, o Conselho, após análise, aprovou por unanimidade a expedição do Alvará de Demolição com a ressalva que o novo projeto deverá seguir as diretrizes especiais de construção determinadas para a área. **PAUTA 04. Análise e Deliberação do Processo nº268/2025 de Alvará de Construção** Conforme Memorando nº 601/2025/SMIU, referente à proposta de construção na Rua Duque de Caxias, s/n, bairro Centro, em terreno localizado em Zona de Preservação Cultural (ZPC), os conselheiros deliberaram pela necessidade de adequações no projeto. Ficou solicitado que o proprietário: Realize um novo projeto apresentando uma nova proposta de reaproveitamento das pedras do muro existente na nova fachada; Apresente levantamento histórico sobre o referido muro; Encaminhe nova versão do projeto em formato 3D, para melhor visualização dos conselheiros. A aprovação final ficará condicionada à reapresentação do projeto com as alterações mencionadas. **PAUTA 05. Análise e Deliberação de Alvará de Construção, Torre Transmissão de Radiocomunicação**, referente à instalação de Estação de Transmissão de Radiocomunicação (ETR) no distrito de Conceição do Rio Acima, o representante da empresa, Sr. Lucas Ramalho de Azevedo, apresentou a proposta. Após debate entre conselheiros e representantes da Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo, destacou-se a preocupação com o impacto visual e cultural causado pela proximidade da torre de 40 metros em relação à Igreja Nossa Senhora da Conceição, bem tombado pelo Município. Ficou acordado que a empresa deverá apresentar novo local de implantação da torre, que privilegie um maior distanciamento do empreendimento em relação ao bem tombado, visando mitigar impactos na ambiência e identidade visual do distrito. Na oportunidade, o Secretário de Cultura e Desenvolvimento do Turismo, Sr. Alexandre Mota, dirigiu-se à reunião para parabenizar a atuação exemplar do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural. Ressaltou que o empenho, a dedicação e o comprometimento dos conselheiros contribuíram de maneira significativa para o aumento da nota obtida no ICMS Cultural referente ao ano de 2024, cujo impacto se refletiu no reconhecimento da gestão cultural municipal em 2025. O Secretário destacou, ainda, que o trabalho coletivo do Conselho fortalece a preservação do patrimônio cultural, incentiva práticas culturais e consolida políticas públicas efetivas no âmbito local. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, lavrando-se a presente ata que, lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

REPRESENTANTES DO ÓRGÃO MUNICIPAL DE CULTURA:

Membro Titular: Samara Lins Ramos

Samara Lins Ramos

Membro Suplente: Fábio Rodrigues Candea

Fábio Rodrigues Candea

REPRESENTANTES DA PARÓQUIA DE SANTO ANTÔNIO:

Membro Titular: Sr. Pe. Darci Fernandes Leão

Pe. Darci Fernandes Leão



REPRESENTANTES DO PODER LEGISLATIVO:

Membro Suplente: Fernando Leal Fonseca

REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE CULTURA, ARTES, COMUNICAÇÃO E TURISMO - SOCIEDADE CIVIL:

Membro Titular: Maria do Rosário Silva (Tear-Da-Serra)

Membro Titular: Ailton Geraldo da Silva (Corp. Musical Santo Antônio)

Membro Suplente: Claudia Hany Dias Pereira (Assoc. Comunitária de Brumal)

[Handwritten signatures and initials]



ATA DA 262ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DE SANTA BÁRBARA – 2025

Aos dezenove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, no Memorial Affonso Penna, reuniu-se o Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, em sua 262ª Reunião Extraordinária, sob a coordenação da presidente **Sra. Samara Lins Ramos**, representante titular do Órgão Municipal de Cultura. Estiveram presentes: **Fábio Rodrigues Candea**, representante suplente do Órgão Municipal de Cultura; **Juliano de Moraes C. Xavier**, representante titular do Poder Legislativo Municipal; **Fernando Leal Fonseca**, representante suplente do Poder Legislativo Municipal; **Pe. Darci Fernandes Leão**, representante titular da Paróquia Santo Antônio; **Maria do Rosário Silva**, representante titular da sociedade civil – Tear da Serra; **Ailton Geraldo da Silva**, representante titular da sociedade civil – Corporação Musical Santo Antônio; **Claudia Hany Dias Pereira**, representante suplente da sociedade civil – Associação Comunitária de Brumal; **Fernanda Moreira Bicalho**, representante titular órgão municipal da Educação; **Cassia Regina das Dores Vieira**, representante suplente órgão municipal da Educação; **Pedro Augusto dos Santos e Ivan B. Paixão Júnior** - representantes da Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo; **Eriton Junior Siqueira** proprietário do imóvel na Rua Duque de Caxias, s/n, Centro; **Dinora Fernandes Almeida**, **Rafael Marques de Araújo Barbosa**, **Rafaela Fonseca**, **Roger Anderson Ribeiro Guedes**, **Any Caroline M. Souza**, **Aline da Silva Reis** e **Douglas Pereira Rodrigues**, representantes da empresa Vale. As pautas foram: **Pauta 1.** Análise e Deliberação do Processo nº268/2025 de Alvará de Construção de edificação situada na Rua Duque de Caxias, s/n, Bairro Centro; **Pauta 2.** Análise e Deliberação do Memorando nº726/2025 de Alvará de Demolição de edificação antiga situada à Rua João Mota, nº161, Centro; **Pauta 3.** Manutenção e pequenos reparos em prédios tombados- Museu da Cavallhada, Brumal-MG; **Pauta 4.** Análise sobre o EPIC e RIPC-Projeto Apolo e Descaracterização dos empilhamentos drenados, Vales das Cobras e Monjolo; **Pauta 5.** Autorização troca de forro na Sede da Associação Comunitária de Brumal (Aprovado por maioria em enquete no dia 25/09/2025 via WhatsApp do conselho); **Pauta 6.** Deliberação pintura da Escola Estadual Afonso Pena, aprovada pelo Iepha (Aprovado por maioria em enquete no dia 08/10/2025 via WhatsApp do conselho); **Pauta 7.** Parecer de autorização para a Secretaria de Meio Ambiente e Agropecuária realizar intervenções nos jardins da Praça Leste de Minas, sempre que necessário (Aprovado por maioria em enquete no dia 16/10/2025 via WhatsApp do conselho); **Pauta 8.** Deliberação pintura no imóvel tombado localizado na Av. Pettrina de Castro Chaves, 145, Centro Histórico e Urbano de Santa Bárbara da Sra. Rosângela Brant, aprovada pelo Iepha (Aprovado por maioria em enquete no dia 21/10/2025 via WhatsApp do conselho). **PAUTAS:1. Análise e Deliberação do Processo nº268/2025 de Alvará de Construção situada na Rua Duque de Caxias, s/n, Bairro Centro;** iniciaram-se os trabalhos com a análise do Processo nº 268/2025, referente ao pedido de Alvará de Construção dos requerentes Eriton Junior Siqueira e Elizabete Maria do Nascimento,

Samara Lins Ramos
Juliano de Moraes C. Xavier
Fernando Leal Fonseca
Pe. Darci Fernandes Leão
Maria do Rosário Silva
Ailton Geraldo da Silva
Claudia Hany Dias Pereira
Fernanda Moreira Bicalho
Cassia Regina das Dores Vieira
Pedro Augusto dos Santos
Ivan B. Paixão Júnior
Eriton Junior Siqueira
Dinora Fernandes Almeida
Rafael Marques de Araújo Barbosa
Rafaela Fonseca
Roger Anderson Ribeiro Guedes
Any Caroline M. Souza
Aline da Silva Reis
Douglas Pereira Rodrigues

localizado na Rua Duque de Caxias, s/n, Centro. O proprietário informou que realizou busca por fontes históricas sobre o muro de pedra existente no local, porém sem identificar informações relevantes. Foi apresentado projeto com a utilização de 100% das pedras na recomposição da fachada, sendo deliberado de forma favorável à emissão do alvará. **Pauta 2. Análise e Deliberação do Memorando nº726/2025 de Alvará de Demolição de edificação antiga situada à Rua João Mota, nº161, Centro;** passou-se à análise do Memorando nº 726/2025, referente ao pedido de Alvará de Demolição do imóvel localizado na Rua João Mota, nº 161, Centro, de propriedade de José Joaquim Anastácio e Hilda Hosken Anastácio. Apesar de situado em zona de preservação cultural, relatório técnico da Secretaria de Infraestrutura, contendo registro fotográfico, demonstrou que o imóvel não possui características arquitetônicas ou históricas relevantes. Dessa forma, o conselho deliberou de maneira unânime pela aprovação do referido alvará. **Pauta 3. Manutenção e pequenos reparos em prédios tombados- Museu da Cavallhada- Brumal, MG;** Na sequência, discutiu-se a necessidade de manutenção e pequenos reparos no Museu da Cavallhada, cuja vistoria realizada pela presidente apontou danos que exigem intervenção, com orçamento estimado em R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) a ser pago pelo FUMPAC. A proposta foi colocada em deliberação e aprovada por unanimidade pelos conselheiros. **Pauta 4. Análise sobre o EPIC e RIPC-Projeto Apolo e Descaracterização dos empilhamentos drenados, Vales das Cobras e Monjolo;** Posteriormente foram apresentados pela empresa Vale, representada por Dinora Fernandes Almeida, Rafael Marques de Araújo Barbosa, Rafaela Fonseca, Roger Anderson Ribeiro Guedes, Any Caroline M. Souza, Aline da Silva Reis e Douglas Pereira Rodrigues, os Estudos Prévios de Impacto Cultural (EPIC) e Relatórios de Impacto ao Patrimônio Cultural (RIPC) referentes aos projetos localizados nas regiões de Florália, André do Mato Dentro e Cruz dos Peixotos. No caso das intervenções nos empilhamentos drenados nos **Vales das Cobras e Monjolo**, nas proximidades do distrito de Florália, a empresa informou não haver impacto direto sobre bens culturais existentes, além de destacar a oferta, como contrapartida, de um Programa de Educação Patrimonial para o ano de 2026. Após análise, o conselho deliberou pela aprovação unânime dos estudos, recomendando, entretanto, a ampliação da contrapartida para incluir possível contribuição para execução do projeto de restauração da Igreja Matriz de Santo Antônio, patrimônio tombado inserido na área de proteção do Centro Histórico. Projeto este já existente conforme colocado pelo Pe Darci. No tocante ao **Projeto Apolo**, que envolve umidade natural, sondagem geotécnica e pesquisa mineral, também foi comunicado pela empresa que não há impacto sobre o patrimônio cultural das localidades (André do Mato Dentro e Cruz dos Peixotos). O conselho igualmente aprovou, de forma unânime, os estudos EPIC e RIPC apresentados, recomendando que a contrapartida seja ampliada para contemplar ações de contratação de empresa especializada em restauro da documentação no Arquivo Público Municipal, que se encontra fragilizado, com incidências de cupins e deterioração de documentos históricos e administrativos, onde os mesmos deverão ser analisados, categorizados, organizados, restaurados e, por fim, digitalizados. Por fim, foram registradas em ata, para fins de formalização, as deliberações previamente aprovadas por meio de envelope no grupo oficial do Conselho no WhatsApp, sendo elas: **Pauta 5. Autorização troca**



de forro na Sede da Associação Comunitária de Brumal (Aprovado por maioria em enquete no dia 25/09/2025 via WhatsApp do conselho); a autorização para troca do forro em Brumal, que foi solicitado pela Associação Comunitária de Brumal por meio de ofício no dia 24 de setembro de 2025, aprovada em 25 de setembro, e encaminhado nota orientativa onde informa que as intervenções devem ser preservadas fielmente as atuais características do forro. **Pauta 6. Deliberação pintura da Escola Estadual Afonso Pena,** aprovação pelo IEPHA de execução de serviços de pintura das fachadas na Escola Estadual Afonso Pena, localizada à Av. Petrina de Castro Chaves, nº 21, bairro Centro, inserida no perímetro de tombamento estadual do Centro Histórico de Santa Bárbara, através do ofício IEPHA/GAB nº. 1550/2025. Aprovado por maioria em enquete no dia 08/10/2025 via WhatsApp do Conselho; **Pauta 7. Parecer de autorização para a Secretaria de Meio Ambiente e Agropecuária realizar intervenções nos jardins da Praça Leste de Minas;** a autorização para que a Secretaria de Meio Ambiente e Agropecuária realize manutenção nos jardins da Praça Leste de Minas sempre que necessário, aprovada em 16 de outubro de 2025; **Pauta 8. Deliberação pintura no imóvel tombado localizado na Av. Petrina de Castro Chaves, 145, Centro Histórico e Urbano de Santa Bárbara da Sra. Rosângela Brant,** aprovação da pintura no imóvel tombado da Sra. Rosângela Brant, localizado no Centro Histórico, considerando que intervenção apresentada, reconhecendo que as cores e materiais propostos preservam a integridade e a harmonia do conjunto arquitetônico do Centro Histórico de Santa Bárbara conforme e após avaliação do IEPHA através da Nota Técnica nº 256/IEPHA/GPO/2025, votada em 21 de outubro de 2025. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, lavrando-se a presente ata que, lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Samara Lins Ramos

Fábio Rodrigues Candea

Juliano de Moraes C. Xavier

Fernando Leal Fonseca

Pe. Darci Fernandes Leão

Maria do Rosário Silva

Ailton Geraldo da Silva

Claudia Hany Dias Pereira

Fernanda Moreira Bicalho

Cassia Regina das Dores Vieira



ATA DA 263ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DELIBERATIVO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DE SANTA BÁRBARA – 2025

Aos dezoito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, no Memorial Affonso Penna, reuniu-se o Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, em sua 262ª Reunião Extraordinária, sob a coordenação da presidente **Sra. Samara Lins Ramos**, representante titular do Órgão Municipal de Cultura. Estiveram presentes: **Fábio Rodrigues Candea**, representante suplente do Órgão Municipal de Cultura; **Juliano de Moraes C. Xavier**, representante titular do Poder Legislativo Municipal; **Fernando Leal Fonseca**, representante suplente do Poder Legislativo Municipal; **Pe. Darci Fernandes Leão**, representante titular da Paróquia Santo Antônio; **Ailton Geraldo da Silva**, representante titular da sociedade civil – Corporação Musical Santo Antônio; **Claudia Hany Dias Pereira**, representante suplente da sociedade civil – Associação Comunitária de Brumal; **Fernanda Moreira Bicalho**, representante titular órgão municipal da Educação; **Rayssa Rodrigues Fonseca Vianna de Souza**, representante titular da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo. Leidiane Oliveira Perdigão, Pedro Augusto dos Santos Ferreira, Representantes da Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo.

Pauta 1. Análise e Deliberação de Alvará de Construção, Torre Transmissão de Radiocomunicação; **Pauta 2.** Análise e Deliberação do Memorando nº758/2025 referente ao Projeto de Iluminação do Largo de Brumal, localizado na Praça Principal, rua Cleves de Faria, s/n, distrito de Brumal, Santa Bárbara/MG; **Pauta 3.** Aprovação do Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural (IPAC) para o exercício 2027; **Pauta 4.** Prestação de Contas do FUMPAC ano 2025; **PAUTA:1. Análise e Deliberação de Alvará de Construção, Torre Transmissão de Radiocomunicação;** Os trabalhos foram iniciados com a apreciação do novo projeto apresentado, o qual contemplou alterações na modelagem da estrutura e o recuo significativo do local de implantação da Estação de Transmissão de Radiocomunicação (ETR), com o objetivo de mitigar impactos na ambiência, na paisagem urbana e na identidade visual do distrito, especialmente no que se refere à preservação do entorno do bem tombado Igreja de Nossa Senhora da Conceição. O tema foi amplamente discutido entre os conselheiros e representantes da Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo, tendo sido manifestadas preocupações quanto aos impactos visual, paisagístico e cultural decorrentes da implantação de uma torre com aproximadamente 40 metros de altura nas proximidades do referido bem protegido pelo Município. Nesse contexto, procedeu-se à revisão da modelagem da estrutura e ao seu reposicionamento, resultando no aumento do afastamento da torre em relação à igreja tombada. Diante do exposto, e considerando que as adequações propostas atendem às recomendações técnicas e às diretrizes de preservação do patrimônio cultural municipal, e que a instalação da torre atinge o interesse público local, o Conselho manifesta-se favorável à instalação da Estação de Transmissão de Radiocomunicação (ETR), nos termos do projeto apresentado. **2 - Análise e Deliberação do Memorando nº758/2025 referente ao Projeto de Iluminação do Largo de Brumal, localizado na Praça Principal, rua Cleves de Faria, s/n, distrito de Brumal, Santa Bárbara/MG;** Durante a reunião, foi apresentada a justificativa técnica da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo, que destacou a necessidade de melhoria e adequação do sistema de iluminação pública existente, atualmente insuficiente para assegurar a adequada visibilidade noturna, a segurança dos transeuntes e o

(Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page)

pleno uso do espaço público. Ressaltou-se que o Largo de Brumal configura-se como importante espaço de convivência social, lazer e circulação, registrando intenso fluxo de moradores, visitantes e turistas, além de situar-se em proximidade imediata a uma unidade escolar, o que intensifica a circulação diária de pessoas. A Secretaria demandante pontuou que a deficiência do sistema de iluminação compromete a segurança, a ambiência urbana e a valorização do conjunto histórico, podendo gerar riscos à população e impactar negativamente a imagem do distrito. Destacou-se, ainda, que a intervenção proposta possui caráter funcional, preventivo e de interesse público, não implicando prejuízo às características históricas, paisagísticas e arquitetônicas do bem tombado. Após os debates, ficou acordado que o projeto deverá ser executado em estrita observância às diretrizes técnicas e normativas estabelecidas pelo IEPHA e pelo IPHAN, com a adoção de soluções compatíveis com o sítio histórico, de modo a preservar sua integridade, autenticidade e identidade visual, destacando que a fiação deverá ser subterrânea. Diante do exposto, o Conselho Municipal do Patrimônio Cultural deliberou, por unanimidade, pela **APROVAÇÃO** do Projeto de Iluminação do Largo de Brumal, conforme apresentado no Memorando nº 758/2025, reconhecendo a relevância da intervenção para a proteção do patrimônio cultural, a promoção da segurança, o uso qualificado do espaço urbano e a melhoria da qualidade de vida da população. **Pauta 3. Aprovação do Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural (IPAC) para o exercício 2026;** Para compor o Inventário de Proteção do Patrimônio Cultural (IPAC) para o exercício 2026 foram atualizadas 22 fichas de inventário do Setor IV: Distrito de Conceição do Rio Acima conforme cronograma pré-estabelecido. Foram atualizadas as seguintes fichas: **Estruturas arquitetônicas:** 1- Igreja Nossa Senhora da Conceição; 2- Capela Santo Antônio; 3- Capela Santa Cruz; 4- Edificação à Rua Principal (Cruz dos Peixotos) nº 61; 5- Edificação à Rua Principal nº 120; 6- Edificação à Rua Principal nº 170; 7- Edificação à Rua Principal nº 190; 8- Capela Santo Antônio e São Geraldo; 9- Edificação à Rua Principal nº 361; 10- Edificação à Rua Principal nº 10; 11- Ruínas do Capivari; **Bens Móveis e Integrados:** 12- Sino; 13- Moinho D'água; 14- Cartório Registro Civil das Pessoas Naturais; **Conjuntos Paisagísticos:** 15- Conjunto Natural Paisagístico e Paleontológico da Bacia do Gandarela; 16- Conjunto Paisagístico da Reserva do Caraça; **Patrimônio Imaterial:** 17- Festa de Nossa Senhora da Conceição; 18- Festa de Santo Antônio; 19- Festa de Santa Cruz; 20- Festa de Santo Antônio e São Geraldo com Cavalhada; 21- Fabricação de Queijo; 22- Fabricação da Rapadura. Para a divulgação do inventário foi proposta que se mantenha a lista publicada no site do Conselho Deliberativo Municipal do Patrimônio Cultural de Santa Bárbara, este site reúne todas as informações pertinentes à política de proteção do patrimônio cultural do município. O referido site pode ser acessado através do portal de turismo oficial do município: <https://www.vemprasantabarbara.com.br> onde tem um link dedicado ao patrimônio cultural, que direciona diretamente ao mesmo. Contudo, após os esclarecimentos, o Inventário do ano de 2025 para o exercício 2026 de Santa Bárbara e sua divulgação foi aprovada por unanimidade. **Pauta 4. Prestação de Contas do FUMPAC ano 2025;** Foi apresentada a Prestação de Contas completa do ano de 2025 do Fundo Municipal de Preservação do Patrimônio Cultural (FUMPAC) que teve como somatório geral o valor de **R\$ 497.795,14 (quatrocentos e noventa e sete mil, setecentos e noventa e cinco reais e quatorze centavos)**. Samara informou que alguns valores tais quais a segunda prestação da subvenção da Corporação Musical Santo Antônio no valor de R\$30.000,00 (trinta mil reais) e a Subvenção para o Grupo Âncora Cia de Teatro para os Passos da Agonia no





valor de R\$55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais) encontram-se na planilha como previsão, porém não foram considerados no somatório geral pois, até a presente data, os depósitos que estão previstos para acontecer ainda no ano de 2025 não foram sendo realizados. A Planilha detalhada dos gastos por bem cultural foi apresentada e encontra-se anexada no final desta ata. Samara informou que alguns investimentos apresentados não serão considerados pelo IEPHA para fins de pontuação, conforme informa a Deliberação Normativa. Entre eles estão contratos de segurança e brigadistas. Porém, para que não haja divergência entre a planilha apresentada no Conselho e a enviada para o IEPHA, Samara sugeriu que seja encaminhada a planilha completa com todos os investimentos ao IEPHA, o que foi aprovado por todos. A título de informação e transparência, foi apresentada também a Prestação de Contas de Outras Fontes nos bens patrimoniais que somou o valor final de **R\$ 1.497.361,27 (um milhão, quatrocentos e noventa e sete mil, trezentos e sessenta e um reais e vinte e sete centavos)**. Assim como feito no FUMPAC, foi apresentada de forma detalhada todas as despesas no patrimônio cultural a partir de outras fontes. Após apreciação de todos os membros, a Prestação de Contas do FUMPAC do ano de 2025 foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, lavrando-se a presente ata que, lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Samara Lins Ramos _____

Fábio Rodrigues Candea _____

Juliano de Moraes C. Xavier _____

Fernando Leal Fonseca _____

Pe. Darci Fernandes Leão _____

Maria do Rosário Silva _____

Ailton Geraldo da Silva _____

Claudia Hany Dias Pereira _____

Fernanda Moreira Bicalho _____

Rayssa Rodrigues Fonseca Vianna de Souza _____

Leidiane Oliveira Perdigão _____

Pedro Augusto dos Santos Ferreira _____

ANEXO I

PRESTAÇÃO DE CONTAS FUMPAC:

RESUMO DOS INVESTIMENTOS DO FUMPAC:		
PERÍODO: 01/jan/2025 a 31/dez/2025		
NOME DO BEM CULTURAL	VALOR TOTAL INVESTIDO	FONTE
1. ENCENAÇÃO "OS PASSOS DA AGONIA" <u>Bem registrado</u>	R\$ 40.749,00	FUMPAC
2. FESTA DE SANTO ANTÔNIO <u>Bem registrado</u>	R\$ 169.606,18	FUMPAC
3. CAVALHADA DE BRUMAL <u>Bem registrado</u>	R\$ 131.035,99	FUMPAC
4. GRUPO DE CONGO DE SANTA BÁRBARA <u>Bem registrado</u>	R\$ 44.846,16	FUMPAC
5. CORPORAÇÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO / SEDE DA BANDA - <u>Bem registrado</u>	R\$ 30.000,00	FUMPAC
6. NÚCLEO HISTÓRICO DE SANTA BÁRBARA – DIVERSOS BENS - <u>Bem tombado e inventariado</u>	R\$ 53.583,54	FUMPAC
7. DIVERSAS FESTIVIDADES EM COMUNIDADES RURAIS – Bens inventariados	R\$ 13.256,47	FUMPAC
8. EDUCAÇÃO PATRIMONIAL	R\$ 1.161,36	FUMPAC
9. JORNADA DO PATRIMÔNIO	R\$ 13.556,44	FUMPAC
TOTAL DE INVESTIMENTOS FUMPAC	R\$ 497.795,14	FUMPAC

DETALHAMENTO DOS INVESTIMENTOS: FUMPAC

NOME DO BEM CULTURAL: ENCENAÇÃO "OS PASSOS DA AGONIA"
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL:
TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL ()
INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal

VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: R\$ 40.749,00	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Prestação de serviço de sonorização e iluminação de grande porte para as encenações bíblicas (5 diárias).	R\$30.000,00
Instalação de 6 sanitários químicos + 2 pne para público durante a apresentação das encenações bíblicas (2 diárias).	R\$ 2.500,00
Lanche de acolhimento para a comemoração do Aniversário de 50 anos do Âncora.	R\$ 2.499,59
Apresentação artística para a comemoração do Aniversário de 50 anos do Âncora. OUTRAS CONTAS	R\$ 1.075,46
PROJETO DE COMBATE A INCÊNDIO E PÂNICO EM EVENTOS - 1 Diária Elaboração de Projeto com Fornecimento de extintores, placas indicativas, faixas conforme layout do Evento	R\$ 4.230,75
SERVIÇO DE BRIGADISTA. Brigadista profissional para atuação em eventos. (8 horas)	R\$ 443,20
Pagamento de auxílio financeiro estabelecido no Termo de Fomento 002/2025 para o Grupo Âncora, detentor do bem registrado "Os Passos da Agonia" para custeio do projeto "Os Passos da Agonia em 2025".	R\$ 55.000,00 (pg não realizado até a presente data) Valor não considerado no somatório.
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: (X) FUMPAC () OUTRAS FONTES	

NOME DO BEM CULTURAL: FESTA DE SANTO ANTÔNIO
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL ()

INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R169.606,18</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Locação de gerador de 180KVA (7 diárias)	R\$ 30.300,00
Locação de 01 tenda 10x10m (1 diária)	R\$ 715,00
Locação de galpão 16x30m (7 diárias).	R\$ 38.100,00
Locação de 20 sanitários químicos + 2 pne (7 diárias) + 10 sanitários químicos + 2 pne (2 diárias).	R\$ 13.000,00
Sonorização de grande porte tipo 3: locação, montagem, monitoramento do serviço de som e iluminação (7 diárias).	R\$ 30.000,00
Serviço de brigadista. Brigadista profissional para atuação em eventos. (8 horas)	R\$ 7.091,20
Projeto de combate a incêndio e pânico em eventos - 7 diária elaboração de projeto com fornecimento de extintores, placas indicativas, faixas conforme layout do evento	R\$ 5.699,98
Serviço de segurança privada desarmada 15 seguranças 3 diárias + serviço de segurança desarmada 20 seguranças 3 diárias	R\$ 44.700,00
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL:	
(X) FUMPAC () OUTRAS FONTES	

NOME DO BEM CULTURAL: CAVALHADA DE BRUMAL
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL:
TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL ()

Luiz

Camões

[Handwritten signatures]

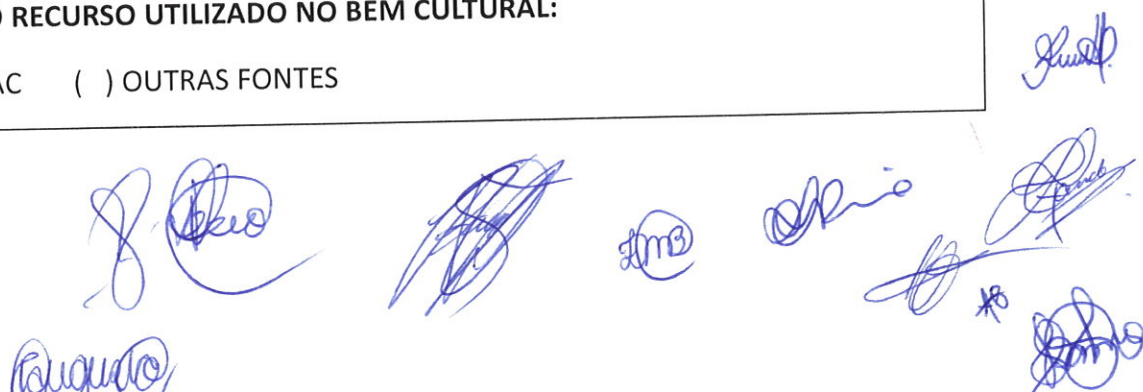
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 131.035,99</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
70 grades + 30 placas (3 diárias)	R\$ 5.417,04
Palco 12x10m para 3 dias de evento.	R\$ 13.200,00
Locação de gerador de 150KVA + 180KVA + 260 KVA (3 diárias).	R\$ 23.000,00
Locação, montagem e monitoramento do serviço de sonorização e iluminação de grande porte para 3 dias de evento.	R\$ 30.000,00
Locação de 25 sanitários químicos + 4 pne (3 diárias).	R\$ 8.300,00
Painel p3 outdoor painel de LED de alta definição.	R\$ 3.136,00
Projeto de combate a incêndio e pânico em eventos - 3 diárias elaboração de projeto com fornecimento de extintores, placas indicativas, faixas conforme layout do evento.	R\$ 4.700,95
Serviço de brigadista. Brigadista profissional para atuação em eventos. (8 horas)	R\$ 4.432,00
Serviço de segurança privada desarmada 15 seguranças 2 diárias + serviço de segurança desarmada 20 seguranças 3 diárias	R\$ 38.850,00
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: (X) FUMPAC () OUTRAS FONTES	



Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and several smaller initials and signatures on the right.

NOME DO BEM CULTURAL: GRUPO DE CONGO DE SANTA BÁRBARA	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL () INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 44.846,16</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Transporte 45 lugares para Alvinópolis / comunidade Toledo - dia 17/08/25.	R\$ 1595,00
Transporte 45 lugares para Bateias - dia 03/08/25.	R\$ 816,64
Transporte 45 lugares para Alvinópolis / comunidade Teixeira - dia 08/06/25.	R\$ 2.360,60
Transporte 45 lugares para Antônio Dias - dia 18/05/25.	R\$ 3.062,40
Transporte 45 lugares para Ouro Preto - dia 12/01/25.	R\$ 2.347,84
Transporte 45 lugares para Rio Piracicaba / comunidade Caxambu - dias 27/07/25.	R\$ 1.416,36
Transporte 45 lugares para Congonhas / comunidade Santa Luzia - dia 29/06/25.	R\$ 3.828,00
Transporte 45 lugares para Rio Piracicaba / comunidade Córrego de São Miguel - dia 25/05/25.	R\$ 2.296,80
Transporte 45 lugares para Mariana - dia 08/06/25.	R\$ 1850,20
Transporte 45 lugares para São Gonçalo - dia 01/06/25.	R\$ 140,36

Transporte 45 lugares para Timóteo - dia 06/07/25.	R\$ 4.159,76
Transporte 45 lugares para Belo Oriente - dia 24/08/25	R\$ 5.052,96
Transporte 45 lugares para São Gonçalo - dia 07/09/25.	R\$ 765,60
Transporte 45 lugares para Alvinópolis / comunidade Turvo - dia 14/09/25.	R\$ 1.633,28
Transporte 45 lugares para São Gonçalo / comunidade Fernandes - dia 07/09/25.	R\$ 459,36
Transporte 45 lugares para Sabará - dia 21/09/25.	R\$ 2.296,80
Transporte 45 lugares para Alvinópolis / comunidade Barreto - dia 05/10/25.	R\$ 2360,60
Transporte 45 lugares para João Monlevade / comunidade Laranjeiras – dia 12/10/25.	R\$ 957,00
Transporte 45 lugares para Santa Bárbara / Distrito de Florália – dia 26/10/25.	R\$ 472,12
Transporte 45 lugares para Ouro Preto – dia 16/11/25.	R\$ 2.628,56
Transporte de 5 lugares destinado a levar os representantes do Grupo de Congo no Encontro do diretório Regional dos Congados - dia 13/09/25.	R\$ 385,92
Locação de 2 tendas 10x10 (1 diária) para a Festa em honra a Nossa Senhora do Rosário em Santa Bárbara – dia 19/10/2025.	R\$ 1.460,00
Locação de 6 sanitários + 2 pne (1 diária) para a Festa em honra a Nossa Senhora do Rosário em Santa Bárbara – dia 19/10/2025.	R\$2.500,00
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: <input checked="" type="checkbox"/> FUMPAC <input type="checkbox"/> OUTRAS FONTES	

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page

NOME DO BEM CULTURAL: CORPORAÇÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL (X) INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 30.000,00</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Pagamento do Termo de Fomento SMCDT nº 001/2025 "Pra ver a Banda Passar" conforme Plano de Trabalho.	R\$ 30.000,00 + R\$30.000,00 (depósito não realizado até a presente data) - valor não considerado no somatório
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: (X) FUMPAC () OUTRAS FONTES	

NOME DO BEM CULTURAL: NÚCLEO HISTÓRICO DE SANTA BÁRBARA - ANTIGA ESTAÇÃO FERROVIÁRIA / MEMORIAL AFONSO PENA / MUSEU ANTONIANO / CASA DA CULTURA / CASA DO MEL	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO (X) REGISTRADO () INVENTARIADO MATERIAL (X) INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal e Estadual	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 53.583,54</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):

Amor

Amor

Amor

Amor

Amor

Amor

Amor

Reparo no telhado da antiga estação ferroviária.	R\$ 15.368,62
Instalação de porta, fabricação de prateleiras e limpeza geral da Casa da Cultura	R\$ 13.229,40
Prestação de serviços de serralheria nos imóveis memorial Affonso Pena, Casa Do Mel, Museu Antoniano e Casa Da Cultura	R\$ 16.796,00
Reparo no telhado da Casa do Mel devido ao surgimento de infiltrações e vazamentos durante o período de chuva.	R\$ 8.189,52
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: <input checked="" type="checkbox"/> FUMPAC <input type="checkbox"/> OUTRAS FONTES	

NOME DO BEM CULTURAL: FESTIVIDADES EM COMUNIDADES RURAIS	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO () REGISTRADO () INVENTARIADO MATERIAL () INVENTARIADO IMATERIAL (X) EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 13.256,47</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Som de pequeno porte: sistema de sonorização utilizado na comunidade de mutuca nos dias 06 e 07 de setembro.	R\$ 1.230,84
Som de pequeno porte: sistema de sonorização utilizado no distrito de Florália entre os dias 09 e 16 de agosto.	R\$ 1.230,84

Handwritten signatures and stamps are visible at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with circular stamps.

Som de pequeno porte: sistema de sonorização utilizado na comunidade de Barro Branco nos dias 31/05 e 01/06/2025.	R\$ 1.170,00
Som de pequeno porte: sistema de sonorização utilizado na comunidade do Mumbaça no dia 28/06/2025.	R\$ 585,00
Som de pequeno porte: sistema de sonorização utilizado na comunidade de Vigário da Vara nos dias 26 e 27 de junho (Festa de Santo Antônio).	R\$ 1.230,84
Som de pequeno porte: sistema de sonorização utilizado na comunidade do bairro praia nos dias 11 e 12 de outubro.	R\$ 1.230,84
Locação 2 tendas 10 x 10 2 diárias. Equipamento utilizado na festa em honra a São Geraldo e Santo Antônio realizado no distrito de André Do Mato Dentro.	R\$ 1.880,00
Locação 2 tendas 10x10 1 diária. Equipamento utilizado no trevo de acesso ao caraça em homenagem à Padroeira do Brasil Nossa Senhora Aparecida dia 12.10.25 Santa Bárbara.	R\$ 1.460,00
Atração Artística Para Festa Nossa Senhora Da Gloria No Distrito de Florália Dia 16/08/25.	R\$ 3.238,11
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: (X) FUMPAC () OUTRAS FONTES	

NOME DO BEM CULTURAL: EDUCAÇÃO PATRIMONIAL
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO () REGISTRADO () INVENTARIADO MATERIAL () INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()
ESFERA DE PROTEÇÃO: não se aplica
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 1.161,36</u>

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures and initials]

DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Lanche oferecido como parte da recepção e acolhimento aos participantes da ação de educação patrimonial, workshop patrimônio cultural.	R\$ 1.161,36
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL:	
(X) FUMPAC () OUTRAS FONTES	

NOME DO BEM CULTURAL: JORNADA DO PATRIMÔNIO	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL:	
TOMBADO () REGISTRADO () INVENTARIADO MATERIAL (X)	
INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: não se aplica	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 13.556,44</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Serviço de engenharia: manutenção e reparo para realização do Festival Brumal Agosto realizado no período do dia 15 a 17 de agosto.	R\$ 3.680,64
Serviço de engenharia: serviços complementares na parte elétrica do espaço destinado a realização do Festival Brumal Agosto realizado no período do dia 15 a 17 de agosto.	R\$ 461,92
Ligação provisória para realização do Festival Brumal Agosto.	R\$ 1.691,88
Locação 2 tendas 10 x 10 3 diárias. Equipamento utilizado no festival brumal agosto realizado no distrito de brumal.	R\$ 2.722,00

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Locação 15 sanitários + 2 (p/defic) 3 diárias. Equipamento utilizado no Festival Brumal Agosto realizado no distrito de brumal	R\$ 5.000,00
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: (X) FUMPAC () OUTRAS FONTES	

PRESTAÇÃO DE OUTRAS FONTES:

RESUMO DOS INVESTIMENTOS OUTRAS FONTES:		
PERÍODO: 01/jan/2025 a 31/dez/2025		
NOME DO BEM CULTURAL	VALOR TOTAL INVESTIDO	FONTE
1. PARQUE RECANTO VERDE - <u>Bem tombado</u>	R\$ 499.194,62	Recursos próprios (Sec. M. do Meio Ambiente)
2. CORPORAÇÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO – <u>Bem Registrado</u>	R\$ 50.000,00	Recursos próprios (emenda impositiva)
3. FESTA DE SANTO ANTÔNIO – <u>Bem Registrado</u>	R\$ 233.713,17	Recursos próprios (Sec. M. Cultura)
4. CAVALHADA DE BRUMAL – <u>Bem Registrado</u>	R\$ 39.333,40	Recursos próprios (Sec. M. Cultura)
5. NÚCLEO HISTÓRICO DE SANTA BÁRBARA	R\$278.001,33	FUMID
6. CASARÃO DE BARRA FELIZ – <u>Bem Inventariado</u>	R\$ 397.118,75	FUMID
TOTAL DE INVESTIMENTOS	R\$ 1.497.361,27	Recursos próprios; FUMID

DETALHAMENTO DOS INVESTIMENTOS EM OUTRAS FONTES:

NOME DO BEM CULTURAL: PARQUE RECANTO VERDE
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO (X) REGISTRADO () INVENTARIADO MATERIAL ()

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 499.194,62</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Execução do cercamento do Parque Recanto Verde contemplando gradil, muro e portões ao longo dos 3.074,47 metros de perímetro.	R\$ 45.982,26 (NAF 000451/0002)
15ª MEDIÇÃO	R\$ 86.787,29 (NAF 000451/0003)
16ª MEDIÇÃO	R\$ 209.471,10 (NAF 000451/0004)
17ª MEDIÇÃO	R\$ 156.953,97 (NAF 001887/0001)
18ª MEDIÇÃO	
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: () FUMPAC (X) OUTRAS FONTES – Recursos próprios	

NOME DO BEM CULTURAL: CORPORAÇÃO MUSICAL SANTO ANTÔNIO	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL (X) INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 50.000,00</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Pagamento do valor indicado na emenda impositiva relacionada no Termo de Fomento SMCDT nº 001/2025 "Pra ver a Banda Passar".	R\$ 50.000,00
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL:	

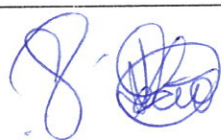
[Handwritten signatures and initials in blue ink]

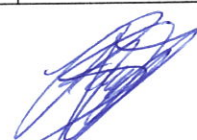
() FUMPAC (X) OUTRAS FONTES - Recursos próprios (Emenda Impositiva)

NOME DO BEM CULTURAL: FESTA DE SANTO ANTÔNIO	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL () INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 233.713,17</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
100 grades de proteção + 30 placas (7 diárias).	R\$ 9.447,36
Serviço de ornamentação do espaço cultural da Estação para a Festa de santo Antônio.	R\$ 171.000,00
Locação de Painel de LED de alta definição P3 – Outdoor (7 diárias).	R\$ 13.626,79
Apresentação com artista da terra dia 12/06/25.	R\$ 1.075,46
Apresentação com artista da terra dia 08/06/25.	R\$ 3.238,11
Apresentação com artista da terra dia 10/06/25.	R\$ 3.238,11
Apresentação com artista da terra dia 09/06/25.	R\$ 3.238,11
Apresentação com artista da terra dia 13/06/25.	R\$ 3.238,11
Apresentação com artista da terra dia 09/06/25.	R\$ 3.238,11















Apresentação com artista da terra dia 10/06/25.	R\$ 3.238,11
Apresentação com artista da terra dia 11/06/25.	R\$ 3.238,11
Apresentação com artista da terra dia 11/06/25.	R\$ 3.238,11
Apresentação com artista da terra dia 07/06/25.	R\$ 1.344,33
Serviço de locução 07 a 13 de junho.	R\$ 5.113,80
Marmitex e água mineral para contingente da polícia militar.	R\$ 1.355,50
Caminhão pipa para abastecimento dos reservatórios de água que dão sustentabilidade ao palco.	R\$ 149,04
Serviço de manutenção, montagem e desmontagem das barraquinhas de Santo Antônio.	R\$ 4.696,01
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL:	
() FUMPAC (X) OUTRAS FONTES - Recursos próprios	

NOME DO BEM CULTURAL: CAVALHADA DE BRUMAL	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL:	
TOMBADO () REGISTRADO (X) INVENTARIADO MATERIAL () INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: R\$ 39.333,40	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Serviço de locução entre os dias 04 e 06 de junho.	R\$ 1.988,70

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures and marks]

Caminhão pipa 20.000l - equipamento necessário para garantir a preparação do terreno para realização da 86ª Cavalcada de Brumal.	R\$ 662,40
Caminhão pipa 20.000l - equipamento necessário para garantir a limpeza adequada do local após realização da 86ª Cavalcada de Brumal.	R\$ 540,96
Caminhão pipa 10000l equipamento necessário para abastecimento dos reservatórios de água que deram sustentabilidade ao palco instalado no largo de Brumal.	R\$ 225,00
Apresentação de artista da terra no dia 04 de julho.	R\$ 3.238,11
Apresentação de artista da terra no dia 05 de julho.	R\$ 3.238,11
Apresentação de artista da terra no dia 06 de julho.	R\$ 3.238,11
Painel P3 outdoor painel LED em atendimento aos riders dos shows contratados entre os dias 04 a 06 de junho.	R\$ 9.800,00
Serviços de manutenção e reparos no Distrito de Brumal para a desmobilização da Cavalcada.	R\$ 16.402,01
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: <input type="checkbox"/> FUMPAC <input checked="" type="checkbox"/> OUTRAS FONTES - Recursos próprios	

NOME DO BEM CULTURAL: NÚCLEO HISTÓRICO DE SANTA BÁRBARA - PRÉDIO DA ESTAÇÃO FERROVIÁRIA / MEMORIAL AFFONSO PENNA
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL: TOMBADO <input checked="" type="checkbox"/> REGISTRADO <input type="checkbox"/> INVENTARIADO MATERIAL <input checked="" type="checkbox"/> INVENTARIADO IMATERIAL <input type="checkbox"/> EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO <input type="checkbox"/>
ESFERA DE PROTEÇÃO: Estadual e Municipal
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 278.001,33</u>

DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):
Execução de serviços de serralheria – troca de calhas e rufos no prédio da Estação Ferroviária.	R\$ 37.642,00
Execução de serviços de serralheria – substituição de telhas translúcidas deterioradas no prédio da Estação Ferroviária.	R\$ 24.191,00
Execução de serviços de serralheria – serviço de solda e reforço em estruturas da Praça da Estação.	R\$ 20.128,00
Serviços de manutenção e reparo – reconfiguração do sistema elétrico da Estação Ferroviária para eventos na praça.	R\$ 14.235,99
Execuções de obra de prevenção e combate contra incêndio e pânico e execução de instalação elétricas no Memorial Affonso Penna	R\$ 181.804,34
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL:	
() FUMPAC (X) OUTRAS FONTES – FUMID e Recursos próprios	

NOME DO BEM CULTURAL: CASARÃO DE BARRA FELIZ: RESIDÊNCIA COM COMÉRCIO NO TÉRREO À RUA SANTO ANTÔNIO Nº 44, BARRA FELIZ	
GRAU DE PROTEÇÃO DO BEM CULTURAL:	
TOMBADO () REGISTRADO () INVENTARIADO MATERIAL (X)	
INVENTARIADO IMATERIAL () EDUCAÇÃO PATRIMONIAL E DIFUSÃO ()	
ESFERA DE PROTEÇÃO: Municipal	
VALOR TOTAL DO GASTO NO BEM CULTURAL, NO ANO DE AÇÃO E PRESERVAÇÃO: <u>R\$ 397.118,75</u>	
DESCRIÇÃO DO ITEM "GASTO NO BEM CULTURAL":	VALOR DISPENDIDO NO ITEM DO BEM CULTURAL, PARA CADA PAGAMENTO REALIZADO (R\$):

Justiça

Amador

[Handwritten signatures and initials]

1ª Medição das obras de restauração	R\$ 290.622,36
2ª Medição das obras de restauração	R\$ 64.723,34
3ª Medição das obras de restauração	R\$ 41.773,05
FONTE DO RECURSO UTILIZADO NO BEM CULTURAL: <input type="checkbox"/> FUMPAC <input checked="" type="checkbox"/> OUTRAS FONTES - FUMID	

